

## Harmonogram czynności przy tworzeniu funduszu sołectkiego na 2017 rok

**§ 1** Naliczenie środków funduszu sołectkiego dla poszczególnych sołectw dokonuje Skarbnik Gminy na podstawie danych i wzoru określonego w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014r o funduszu sołectkim.

**§ 2** W terminie do dnia 31 lipca Burmistrz Łobżenicy przekazuje sołtysom informacje o wysokości przypadających danemu sołectwu środków, zgodnie z art.3 ust.2 ustawy o funduszu sołectkim.

**§ 3 1.** Warunkiem przyznania środków z funduszu sołectkiego na 2017 rok jest złożenie przez sołectwo wniosku do dnia 30 września 2016 r. (roku poprzedzającego rok budżetowy ) do Burmistrza Łobżenicy.

2. Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołectkiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

3. Sołtys wraz z wnioskiem przekazuje Burmistrzowi uchwałę zebrania wiejskiego, protokół z tego zebrania i listę obecności na zebraniu wiejskim.

4. Uprawnionym do korzystania z funduszu sołectkiego jest sołectwo, w imieniu którego działa sołtys.

5. O sposobie wydatkowania funduszu sołectkiego decyduje zebranie wiejskie.

6. Wydatki na realizację przedsięwzięć nie powinny być wyższe niż wyliczona kwota, która przypada na sołectwo zgodnie z ustawą. Może zostać wskazany wkład własny sołectwa pieniężny lub rzeczowy, praca wolontariuszy, mieszkańców itp.

**§ 4** Środki funduszu sołectkiego mogą być przeznaczone na realizację przedsięwzięć na obszarze sołectwa, zgłoszonych we wniosku, które są zadaniami własnymi gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców sołectwa i są zgodne ze strategią rozwoju gminy lub mogą służyć na pokrycie wydatków z przeznaczeniem na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej.

**§ 5 1.** Wniosek złożony przez sołectwo podlega ocenie. Oceny wniosków dokonuje zespół sprawdzający czy spełniają one ustawowe wymogi. Zespół powołuje Burmistrz Łobzenicy odrębnym zarządzeniem.

2. Burmistrz w terminie 7 dni od otrzymania wniosku może odrzucić wniosek niespełniający warunków i informuje niezwłocznie sołtysa, zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy o funduszu sołeckim.

3. Sołtys w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji może podtrzymać wniosek ponownie uchwalony przez zebranie wiejskiej kierując go do Rady Miejskiej w Łobzenicy za pośrednictwem Burmistrza. Rada Miejska rozpatruje wniosek złożony ponownie w terminie 30 dni od daty jego otrzymania.

**§ 6** Wnioski zaakceptowane przez Burmistrza Łobzenicy przekazane zostają do Skarbnika Gminy, który przypisuje do poszczególnych przedsięwzięć klasyfikację budżetową i ujmuje w projekcie budżetu na 2017 rok.

**§ 7 1.** Sołectwa mogą realizować wspólne przedsięwzięcia.

2. Każde z sołectw chcąc realizować wspólne przedsięwzięcie uchwała odrębnie wniosek, w którym wskazuje przedsięwzięcia przewidziane do realizacji na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa w Gminie Łobzenica.

3. Po uchwaleniu budżetu na 2017 rok, jednak nie później niż do dnia 31 października 2017 r., sołectwo może złożyć wniosek do Burmistrza Łobzenicy o zmianę przedsięwzięcia lub jego zakresu przewidzianego do realizacji.

4. Proponowane przez sołectwo zmiany nie mogą prowadzić do zwiększenia wydatków ustalonych pierwotnie w uchwale budżetowej.