

Działając na podstawie art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 715 ze zm.), Uchwały Nr XII/107/15 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Łobżenica z Organizacjami Pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.” oraz Uchwały XXXVIII/262/14 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie przyjęcia „Programu rozwoju sportu, turystyki i rekreacji w gminie Łobżenica na lata 2014-2018”.

Burmistrz Łobżenicy
Ogłasza
Otwarty konkurs ofert na realizację
zadań publicznych przez podmioty prowadzące
działalność pożytku publicznego w 2016 roku
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

RODZAJ ZADANIA ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI
NA REALIZACJĘ ZADANIA

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

Lp.	Rodzaj zadania	Planowane kwoty dotacji na zadania w 2016 roku	Dotacje udzielone w 2015 roku
1.	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez: 1) Promocje gminy poprzez upowszechnianie kultury fizycznej w powiecie, 2) Upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku osób niepełnosprawnych, 3) Upowszechnianie kultury fizycznej w środowisku wiejskim, 4) Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży oraz seniorów.	150 000,00 zł	128 000,00 zł

Zadania publiczne obejmujące przedsięwzięcia z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, utrzymania i wyposażenia obiektów sportowych, ubezpieczenia członków, prowadzenia zajęć treningowych, organizowania i udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych.

Forma realizacji zadań:

wsparcie

ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację wyżej wymienionego zadania określają przepisy:
 - ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715 ze zm.);
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2013 poz. 885 ze zm.);
 - Programu współpracy Gminy Łobżenica z Organizacjami Pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”.
 - Programu rozwoju sportu, turystyki i rekreacji w Gminie Łobżenica na lata 2014 - 2018”
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.
3. Burmistrz Łobżenicy może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
4. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Łobżenicy z przyczyn opisanych powyżej, Burmistrz Łobżenicy może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną wyłonioną ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowanie i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Gminą a oferentem.
6. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.**
2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania, podmiot przedstawia w terminie **30 dni** od dnia zakończenia realizacji zadania.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Łobżenica.
5. Środki dotacji mogą być wykorzystywane w okresie obowiązywania umowy.
6. Środki własne mogą być wydatkowane przed zawarciem umowy.
7. Dopuszcza się przesunięcia środków finansowych bez zgody Burmistrza Łobżenicy pomiędzy pozycjami w kosztorysie do wysokości 10% w danej pozycji, a powyżej 10% w danej pozycji wymagana jest zgoda Burmistrza Łobżenicy.

TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Termin realizacji zadania ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2016 r.**
2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania, podmiot przedstawia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Łobżenica.

5. Środki dotacji mogą być wykorzystywane w okresie obowiązywania umowy.
6. Środki własne mogą być wydatkowane przed zawarciem umowy.
7. Dopuszcza się przesunięcia środków finansowych bez zgody Burmistrza Łobzenicy pomiędzy pozycjami w kosztorysie do wysokości 10% w danej pozycji, a powyżej 10% w danej pozycji wymagana jest zgoda Burmistrza Łobzenicy.

TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra pracy i polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. poz. 25) w terminie do 23 lutego 2016 r.

- korespondencyjnie na adres:

Urząd miejski Gminy Łobzenica
ul. Sikorskiego 7
89 – 310 Łobzenica

(z dopiskiem „ Konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu”)

2. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt. 1, lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są:
 - organizacje pozarządowe, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej, utworzone na podstawie przepisów ustawy, w tym stowarzyszenia, fundacje,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Łobzenica.

4. Oferta powinna zawierać:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
5. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie te załączniki się znajdują.
6. Otwarcia ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Łobzenicy, w terminie 14 dni po upływie terminu składania ofert.
7. Burmistrz Łobzenicy zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu lub jego części.

TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERT

1. Komisja Konkursowa przedkłada Burmistrzowi Łobzenicy oferty, na które proponuje udzielenie dotacji.
2. Burmistrz Łobzenicy na podstawie propozycji Komisji Konkursowej dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisuje z wybranymi oferentami umowę na realizację zadania.
3. Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert zgodnie z zasadami zapisanymi w załączniku do uchwały Nr XII/107/15 Rady Miejskiej w Łobzenicy z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Gminy Łobzenica z Organizacjami Pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i

o wolontariacie na 2016 r.” oraz Uchwały XXXVIII/262/14 Rady Miejskiej w Łobzenicy z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie przyjęcia „Programu rozwoju sportu, turystyki i rekreacji w gminie Łobzenica na lata 2014-2018”.

4. Rozstrzygnięcie konkursu Burmistrz Łobzenicy podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej. Nie przewiduje się postępowania odwoławczego od decyzji Burmistrza Łobzenicy.

Ogłoszenie o konkursie oraz dokumentacja konkursowa zostały zamieszczone na stronie internetowej www.bip.lobzenica.pl, www.lobzenica.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego gminy Łobzenica.

Dodatkowych informacji udziela pracownik Urzędu Miejskiego Gminy Łobzenica pani Kamila Bilicka, tel. (67) 286 81 22, e-mail: kbilicka@lobzenica.pl

BURMISTRZ

(-) Piotr Łosoś