

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY**

z dnia .....

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych  
oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łobżenica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, 721), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r., poz. 54, 834, 1089) Rada Miejska w Łobżenicy uchwała, co następuje:

**§1.1.** Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla budynków mieszkalnych na terenie gminy Łobżenica.

2. Kryterium uzyskania dofinansowania do budowy przydomowej oczyszczalni ścieków jest spełnienie jednego z poniższych warunków:

- 1) brak istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej na terenie, na którym planowana jest budowa przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 2) brak technicznych możliwości podłączenia do istniejącej, projektowanej lub planowanej sieci kanalizacji sanitarnej;
- 3) zastąpienie istniejącego zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe na przydomową oczyszczalnię ścieków.

3. Dotacja dotyczy budynków mieszkalnych, dla których wnioskodawcy zamierzają wymienić istniejący system odprowadzenia ścieków komunalnych na przydomową oczyszczalnię ścieków, jak również dla nowych budynków mających przewidziane w pozwoleniu na budowę odprowadzenie ścieków bytowych do przydomowej oczyszczalni ścieków.

4. O dofinansowanie mogą ubiegać się wnioskodawcy których nieruchomości znajduje się poza wyznaczonymi obszarami Aglomeracji Łobżenica.

**§2.1.** Dofinansowanie dotyczy częściowego zwrotu wydatków poniesionych na zakup lub zakup z montażem, nowych przydomowych oczyszczalni ścieków, służących do odprowadzenia ścieków bytowych z nieruchomości, zlokalizowanych na terenie gminy Łobżenica.

2. Dotacja jest wyłącznie na przydomowe oczyszczalnie posiadające atesty i certyfikaty o dopuszczeniu do obrotu oraz powszechnego stosowania w budownictwie.

**§3.** Dofinansowanie do przedsięwzięcia wynosi do 50% poniesionych kosztów brutto udokumentowanych na podstawie przedłożonych faktur lub rachunków, lecz nie więcej niż 5.000 zł (pięć tysięcy złotych).

2. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się koszt:

- 1) dostawy oraz zakupu oczyszczalni ścieków,
- 2) materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 3) montażu i budowy,

3. Dotacja nie będzie udzielana na dofinansowanie inwestycji, dla której została już uprzednio udzielona dotacja z innego programu.

**§4.** Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) przydomowe oczyszczalnie ścieków, których właściciele na ich budowę otrzymali środki finansowe z innych programów,
- 2) koszty przygotowania dokumentacji dotyczącej budowy przydomowej oczyszczalni ścieków oraz uzyskania wymaganych decyzji i pozwoleń administracyjnych przewidzianych przepisami prawa,

- 3) koszty prac wykonanych we własnym zakresie przez wnioskodawcę,
- 4) koszty konserwacji i eksploatacji wbudowanego urządzenia,
- 5) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań finansowych, zaciągniętych na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 6) koszty transportu,
- 7) wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy,
- 8) przedsięwzięcia zakończone przed datą zawarcia umowy.

**§5.** 1. Dotacja może być udzielona na pisemny wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.  
2. Wniosek o udzielenie dotacji należy wypełnić czytelnie w języku polskim i musi zostać podpisany przez wnioskodawcę.

**§6.** Dofinansowanie inwestycji związanej z budową przydomowej oczyszczalni ścieków udzielane jest inwestycjom realizowanym na cele mieszkaniowe przez podmioty i jednostki wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska zwane w dalszej części regulaminu "Wnioskodawcami"

- 1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:
  - a) osoby fizyczne,
  - b) wspólnoty mieszkaniowe,
  - c) osoby prawne,
  - d) przedsiębiorców;
- 2) jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

**§7.** 1. Jeżeli o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2023 r. poz. 2831 z dnia 15.12.2023 r.),
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L z 2013 r. Nr 352, str. 9 ze zm.),
- 3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190, str. 45 ze zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, z zastrzeżeniem ust. 3, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis
- 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

4. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031 r.

**§8.1.** Do wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, z zastrzeżeniem §7, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wpis do właściwego rejestru wskazujący podstawę działalności podmiotu ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania umowy,
- 2) tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek; w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości, a gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli (załącznik nr 2);
- 3) w przypadku, gdy Inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest ona do przedłożenia dodatkowo kopii uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania inwestycyjnego, kopii uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty – kopię umowy o sprawozdaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem właścicieli, poświadczone przez zarządcę,
- 4) pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*).

**§9. 1.** Dotacja przekazywana będzie w formie refundacji części udokumentowanych kosztów realizacji inwestycji na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

2. Podstawą do wyliczenia ostatecznej kwoty pomocy do wypłaty są faktycznie i prawidłowo poniesione koszty związane z realizacją inwestycji.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem, wymagane jest oświadczenie pozostałych współwłaścicieli, że wyrażają zgodę na przekazanie przyznanej dotacji na rachunek bankowy wnioskodawcy (załącznik nr 2).

**§10.** Dopuszcza się złożenie jednego wniosku o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, która będzie obsługiwać więcej niż jedną nieruchomość. W takim przypadku wniosek o dofinansowanie składa jedna osoba umocowana przez właścicieli/współwłaścicieli nieruchomości dla których będzie budowana przydomowa oczyszczalnia, a dofinansowanie będzie wynosiło do 50% poniesionych kosztów w kwocie brutto udokumentowanych na podstawie przedłożonych faktur lub rachunków, lecz nie więcej niż 5.000 zł (pięć tysięcy złotych).

**§11.** Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w danym roku budżetowym określana będzie w uchwale Rady Miejskiej w Łobżeniczy na dany rok budżetowy.

**§12.** Wnioski będą realizowane do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

**§13.** Wnioski o udzielenie dofinansowania można składać, po podaniu informacji o rozpoczęciu i zakończeniu naboru wniosków.

**§14. 1.** Rejestr składanych wniosków prowadzony będzie w Referacie Zamówień Dróg i Ochrony Środowiska.

2. Poprawność złożonych wniosków, ich ocenę i kontrolę prowadzić będzie komisja powołana przez Burmistrza Łobżeniczy.

**§15.1.** W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 14 dni.

2. Wnioski niez uzupełnione w wyznaczonym terminie zostają pozostawione bez rozpatrzenia.

**§16.** Po zakwalifikowaniu wniosku Wnioskodawca zostanie powiadomiony o udzieleniu dofinansowania oraz terminie i miejscu podpisania umowy, nie później niż 2 miesiące od zakwalifikowania wniosku do udzielenia dotacji.

**§17.** Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą w kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy, do wyczerpania kwoty środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy. Wnioski, które nie zostały zakwalifikowane z uwagi na wyczerpanie środków budżetowych w danym roku, nie przechodzą na rok następny.

**§18.** Umowa z Wnioskodawcą zostanie podpisana po wcześniejszym przedłożeniu przez wnioskodawcę:

- 1) pozwolenia wydanego przez Starostę Piłskiego na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości powyżej 7,5m<sup>3</sup> na dobę oraz pozwolenia wodnoprawnego,
- 2) zaświadczenia Starosty Piłskiego o braku sprzeciwu na realizację zadania dotyczącego budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości poniżej 5m<sup>3</sup> na dobę,
- 3) zaświadczenia Starosty Piłskiego o braku sprzeciwu na realizację zadania dotyczącego budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości powyżej 5m<sup>3</sup> na dobę oraz pozwolenia wodnoprawnego,
- 4) rysunku lub mapy przedstawiającej plan działki z naniesioną na niej przydomową oczyszczalnią ścieków,
- 5) szacunkowy kosztorys przedsięwzięcia.

**§19.** Nie stawienie się Wnioskodawcy w terminie, o którym mowa w §16 będzie uważane za rezygnację Wnioskodawcy z udzielonego dofinansowania.

**§20.** Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej pomiędzy Gminą Łobżenica a Wnioskodawcą.

**§21.** Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru zakończonego przedsięwzięcia przez komisję o której mowa w § 14 ust.2.

**§22.1.** Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia według wzoru (załącznik 5), w terminie wskazanym w umowie o udzielenie dotacji.

2. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru (załącznik nr 3) należy przedłożyć:

- 1) sprawozdanie (załącznik nr 5) z wykonania przedsięwzięcia wraz z załącznikami:
  - a) imienną fakturę/y VAT lub rachunek/i określające koszt zadania z potwierdzeniami zapłaty – kopia (oryginał do wglądu) z opisem „Dofinansowano ze środków Gminy Łobżenica”
  - b) oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane z kryteriami technicznymi – tj. bezpieczeństwo konstrukcji i użytkowe, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska gwarantujące prawidłową pracę oczyszczalni ścieków (załącznik nr 4),
  - c) oświadczenie dotyczące zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe (załącznik nr 6),
  - d) deklarację właściwości użytkowych zgodności z polskimi normami lub atesty, aprobaty techniczne potwierdzające zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami.

**§23.** Protokolarnego odbioru robót (załącznik nr 7) dokonuje komisja do rozpatrywania wniosków i dokonywania odbioru realizowanego zadania, o której mowa w §14 ust. 2, w co najmniej dwuosobowym składzie.

**§24.** Podstawą wypłaty środków pieniężnych jest prawidłowe rozliczenie umowy oraz dostarczenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

**§25.** Wypłata dotacji następuje w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wnioskodawcy, z którym zawarto umowę, w terminie 14 dni licząc od dnia prawidłowego rozliczenia dotacji, z zastrzeżeniem §24 i złożenia dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

**§26.** 1. Wnioskodawca, który prawidłowo rozliczył się z umowy zapewnienia utrzymania trwałego efektu ekologicznego związanego z dotowaną inwestycją przez okres co najmniej 5 lat od daty otrzymania dotacji oraz będzie dokonywał niezbędnych, zgodnych z instrukcją obsługi, dokumentacją techniczno-ruchową (DTR) urządzeń, przeglądów i konserwacji na swój koszt.

**§27.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobzenicy.

**§28.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**UZASADNIENIE**  
**DO UCHWAŁY NR.....**  
**Rady Miejskiej w Łobżenicy**  
  
**z dnia.....**

Zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zadań własnych gminy należą m.in. sprawy ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej. Ponadto zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie i na zasadach określonych w tej ustawie.

W świetle postanowień w/w ustawy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej może polegać m.in. na udzielaniu z budżetu gminy dotacji celowej w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji realizowanych przez podmioty:

- 1) niezaliczone do sektora finansów, w szczególności:
  - a) osób fizycznych,
  - b) wspólnot mieszkaniowych,
  - c) osób prawnych,
  - d) przedsiębiorców;
- 2) jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

Zgodnie z ustawą o finansach publicznych zasady udzielania dotacji celowych, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa rada gminy w drodze uchwały.

Z uwagi , iż w określonych przypadkach dotacja celowa może stanowić pomoc de minimis. Przed przedłożeniem uchwały Radzie Miejskiej, został on zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi – zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Na podstawie Rozporządzenia Komisji Europejskiej 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis jest możliwość wsparcia przedsiębiorstw do dnia 31 grudnia 2030 r. w ramach przyznaných limitów.

Mając powyższe na uwadze wnoszę o podjęcie uchwały.

**Burmistrz Łobżeniczy**

## **Wniosek o przyznanie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków**

### **I DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko/ nazwa: .....
2. Adres: .....
3. Nr NIP/ nr REGON (*jeżeli dotyczy*) .....
4. Telefon .....
5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....
6. Nazwa i numer KRS/CEDIG (*jeżeli dotyczy*).....
7. Data i numer wpisu do rejestru (ewidencji) (*jeżeli dotyczy*).....
8. Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania ( *jeżeli dotyczy*) :

### **II LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA:**

1. Adres: .....
2. Numer działki ewidencyjnej i obręb: .....
3. Rodzaj i numer tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością: .....
4. Informacje dotyczące rodzaju obiektu przewidzianego do podłączenia do przydomowej oczyszczalni ścieków: .....
5. Krótki opis techniczny inwestycji:
  - 5.1. Planowana liczba osób korzystająca z oczyszczalni .....
  - 5.2. Inne uwagi .....
  - 5.3. Planowany okres realizacji inwestycji:  
Data rozpoczęcia .....
  - Data zakończenia .....
6. Wymagane dokumenty do wniosku:
  - 1) wpis do właściwego rejestru wskazujący podstawę działalności podmiotu ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania umowy,
  - 2) tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek; w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości, a gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli (załącznik nr 2);

3) w przypadku, gdy Inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest ona do przedłożenia dodatkowo kopii uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania inwestycyjnego, kopii uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty – kopię umowy o sprawozdaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem właścicieli, poświadczone przez zarządcę,

4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

7. Jeżeli o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie, w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

1) pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L z 2023 r. poz. 2831 z dnia 15.12.2023 r.),

2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L z 2013 r. Nr 352, str. 9 ze zm.),

3) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 2014 r. Nr 190, str. 45 ze zm.).

8. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, z zastrzeżeniem ust. 9, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis

3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

9. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

### **III OŚWIADCZENIA**

1. Oświadczam, że:

1.1. zapoznałem/am z Uchwałą Rady Miejskiej w Łobżenicy w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie części kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łobżenica,

1.2. w przypadku zakwalifikowania wniosku do dofinansowania części kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łobżenica zobowiązuje się dostarczyć



- w terminie do dnia podpisania umowy, dokumentacji ze Starostwa Pilskiego dotyczącej formalnej zgody na realizację przedmiotowej inwestycji,
- 1.3. dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr.....  
Rady Miejskiej w Łobżenicy  
z dnia ..... 2024 r.

### Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(seria i numer dowodu osobistego)

1. Niniejszym oświadczam, że jestem właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym\* działki nr ..... w miejscowości ....., posiadającym prawo do dysponowania nieruchomością.
2. Wyrażam zgodę na posadowienie, montaż i użytkowanie na przedmiotowej działce przydomowej oczyszczalni ścieków oraz wypłatę dotacji współwłaścicielowi Pani/Panu ....., ubiegającemu się o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Łobżenica.\*\*

.....  
(data, podpis)

\*niewłaściwe skreślić

\*\*wypełnia współwłaściciel

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr.....  
Rady Miejskiej w Łobżeniczy  
z dnia .....2024 r.

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Nr tel. kontaktowego .....

**Burmistrz Łobżenicy**

**Zgłoszenie gotowości do odbioru przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej  
oczyszczalni ścieków zgodnie z umową o dofinansowanie przedsięwzięcia**

**nr** .....

**z dnia** .....

Oświadczam , że zostało zrealizowane przedsięwzięcie polegające na budowie przydomowej  
oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w miejscowości ..... Gmina Łobżenica  
na działce o nr ewidencyjnym ..... obręb .....

Do zgłoszenia przedkładam sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia wraz z załącznikami.

.....

*(data, podpis Wnioskodawcy)*

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że zlecone przez .....  
(imię i nazwisko)

roboty montażowe zostały wykonane z kryteriami technicznymi – bezpieczeństwo konstrukcji,  
użytkowe, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska gwarantujące  
prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w miejscowości  
..... Gmina Łobżenica na działce nr ewidencyjnej  
..... obręb .....

.....  
(data, podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO NA NIECZYSTOŚCI CIEKŁE**

Ja niżej podpisany/a .....  
(imię i nazwisko)

zamieszkały/a .....  
oświadczam, że\*:

- 1) w związku z budową przydomowej oczyszczalni ścieków zlikwidowałem/am bezodpływowy zbiornik na nieczystości ciekłe znajdujący się na działce o numerze ewidencyjnym ..... w miejscowości .....
- 2) na działce o numerze ewidencyjnym ..... w miejscowości ..... nie znajdował się zbiornik na nieczystości ciekłe.

.....  
(data, podpis Wnioskodawcy)

\*uzupełnić właściwie

Objaśnienia Za likwidację bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe uznaje się całkowite opróżnienie zbiornika (zgodnie z obowiązującymi przepisami) oraz wyłączenie go z eksploatacji w prowadzonej gospodarce ściekowej nieruchomości zlokalizowanej na w/w działce.

**Sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej  
oczyszczalni ścieków zgodnie z umową o dofinansowanie przedsięwzięcia  
nr .....  
z dnia .....**

1. Dane Wnioskodawcy
    1. Imię i nazwisko/ nazwa .....
    2. Adres: .....
    3. Nr NIP/ nr REGON (jeżeli dotyczy) .....
  2. Data rozpoczęcia robót .....
  3. Data zakończenia robót zgodnie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru .....
  4. Uzyskany efekt (wpisać m.in. nr posesji i nr ewidencyjny działki, na której znajduje się posesja korzystająca z wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków, przepustowość).  
.....  
.....  
.....
  5. Rodzaj montowanej oczyszczalni ścieków .....
  6. Nazwa Wykonawcy robót .....
  7. Wartość całkowita zadania .....
- .....  
(data, podpis Wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Faktury imienne potwierdzające poniesione nakłady z dowodami zapłaty – kopia (oryginał do wglądu).
2. Oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni (załącznik nr 4).
3. Deklaracja właściwości użytkowych zgodności z polskimi normami lub atesty/certyfikaty o dopuszczeniu do obrotu oraz powszechnego stosowania w budownictwie.

**PROTOKÓŁ KOMISYJNEGO ODBIORU  
PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

z dnia ..... 20..... r.

**dotyczy umowy nr : .....**

**z dnia ..... 20..... r.**

..... – właściciel/ współwłaściciel / użytkownik  
wieczysty/dzierżawca nieruchomości położonej w miejscowości ..... Gmina  
Łobżenica na działce o numerze ewid. .... obręb ..... zgłosił/a  
w dniu ..... w Urzędzie Miejskim Gminy Łobżenicy budowy przydomowej oczyszczalni  
ścieków.

W trakcie wizji przeprowadzonej w dniu i na podstawie złożonych dokumentów w postaci:

1. zgłoszenia gotowości do odbioru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków;
2. imiennych faktur potwierdzających nakłady z dowodami wpłaty;
3. oświadczenie wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący  
prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni;
4. inne .....

Komisja potwierdza/ nie potwierdza\* wykonanie przydomowej oczyszczalni zgodnie z danymi  
przedstawionymi we wniosku.

Stwierdzone nie prawidłowości (jeżeli dotyczy) .....  
.....  
.....

Powyższy protokół jest podstawą dofinansowania części kosztów ze środków budżetu Gminy Łobżenica  
na warunkach określonych w umowie nr .....  
zawartej w dniu .....

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Protokół spisano w obecności:

Imię i nazwisko:

Podpis:

- |         |       |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |
| 4. .... | ..... |

\*niepotrzebne skreślić