

UMOWA
określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej

zawarta w Łobzenicy w dniu pomiędzy **Burmistrzem Łobzenicy**
..... przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.

a

..... zam. legitymującą/ym się
dowodem osobistym nr- rodzicem/opiekunem/ opiekunem
prawnym ucznia, zwanym dalej **Opiekunem**.

§ 1

Gmina Łobzenica realizując obowiązek wynikający z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki nad dzieckiem.....zamieszkałym.....,

powierza ten obowiązek **Opiekunowi** zamieszkałej/mu

.....

na trasie (miejsce zamieszkania –szkoła– miejsce zamieszkania)

.....
....., który
bierze za nie pełną w tym zakresie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka i Opiekuna (jeżeli dziecko nie ukończyło 7 roku życia) środkami komunikacji publicznej stanowić będzie równowartość ceny biletów miesięcznych lub biletów jednorazowych z uwzględnieniem ulgi wynikającej z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1138 z późn. zm.).
2. Zwrot kosztów przejazdu zostaje obliczony na podstawie kosztu zakupu biletu miesięcznego lub biletów jednorazowych, zgodnie z okazanymi biletami lub w przypadku biletu miesięcznego zgodnie z tabelą opłat przewoźnika.
- (bilet miesięczny/jednorazowy ucznia z ulgą% za odległość w km).
3. Opiekun dowozi dziecko do szkoły w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych.
4. W przypadku biletów jednorazowych, wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu ucznia i Opiekuna środkami komunikacji publicznej obliczana jest jako wysokość faktycznie poniesionych kosztów zakupu biletów na podstawie dołączonego zaświadczenia – stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy, o liczbie dni w ciągu miesiąca rozliczeniowego, w których dziecko uczestniczyło w zajęciach w szkole/ośrodku, wydane przez szkołę/ośrodek.

§ 3

Opiekun dziecka otrzymuje zwrot kosztów przejazdu dziecka oraz opiekuna (jeżeli dziecko nie ukończyło 7 roku życia) środkami komunikacji publicznej nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka do szkoły.

§ 4

Rozliczenie z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka, o którym mowa w § 1 będzie następowало przelewem na nr konta bankowego opiekuna, zgodnie z oświadczeniem nr 1 do umowy.

§ 5

1. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem.
2. Burmistrz Łobżenicy nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Opiekuna.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia do dnia tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym

Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończy się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 8

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 10

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo oświatowe.

.....

(Podpis Opiekuna)

.....

(Podpis Burmistrza Łobżenicy)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1
2. Załącznik nr 2

Załącznik nr 1 do Umowy

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na przekazywanie rozliczenia z tytułu Umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia i opiekuna środkami komunikacji publicznej nr....., w całości na rachunek bankowy:

.....
Nazwa, adres banku, numer konta

.....
Data i czytelny podpis

Załącznik nr 2 do Umowy

..... dnia

.....

.....

/dane wnioskodawcy/

Burmistrz Łobzenicy

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.) wnoszę o zwrot kosztów dowozu mojego dzieckaz miejscowości..... do w gdzie spełnia obowiązek szkolny.

Jednocześnie oświadczam, że jako opiekun, dowóz dziecka do szkoły i jego powrót zabezpieczam we własnym zakresie biorąc na siebie pełną odpowiedzialność.

.....
/podpis wnioskodawcy/

Potwierdzam kontynuację spełniania obowiązku szkolnego za miesiąc r.

W miesiącu tym dziecko było nieobecne w placówce w okresie

Przyjazdy w dniu:	Wyjazdy w dniu:
Razemprzejazdów	

.....
/podpis wychowawcy/

.....
/pieczęć szkoły/

.....
/podpis dyrektora/

Miesięczny koszt przejazdów w miesiącu wynosi: