

**Zarządzenie Nr 0050.148.2018**

**Burmistrza Łobzenicy**

**z dnia 31 grudnia 2018 r.**

**w sprawie sporządzania i przekazywania sprawozdań budżetowych przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Łobzenica**

Na podstawie § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 109 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Finansów z 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Kierownicy samorządowych jednostek organizacyjnych Gminy Łobzenica przekazują do Burmistrza Łobzenicy, w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdawczości budżetowej oraz w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań w zakresie operacji finansowych sprawozdania w formie elektronicznej i w formie dokumentu.

1. Dane ze sprawozdań przekazywanych w formie elektronicznej powinny być zgodne z danymi wykazywanymi w tych sprawozdaniach w formie dokumentu.
2. Sprawozdania w formie dokumentu powinny być dostarczone do Urzędu Miejskiego Gminy Łobzenica w terminach określonych rozporządzeniem przez Ministra Rozwoju i Finansów.
3. Sprawozdania w formie elektronicznej mogą być przekazane z wykorzystaniem aplikacji wskazanych przez Ministerstwo Finansów, tj. SJO BeSTi@ lub pliku xml na adres poczty elektronicznej Urzędu Miejskiego Gminy Łobzenica [urząd@lobzenica.pl](mailto:urząd@lobzenica.pl).
4. Podpisy na sprawozdaniu sporządzonym w formie dokumentu składają własnoręcznie osoby upoważnione, w miejscu wyznaczonym na formularzu. Wraz z podpisem umieszcza się pieczęć z imieniem i nazwiskiem oraz stanowiskiem osoby podpisującej.
5. Jednostki organizacyjne mogą przekazywać sprawozdania jednostkowe wyłącznie w formie elektronicznej tylko wtedy, gdy zostaną one opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym i przekazane z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, i przekazane odbiorcom sprawozdań na elektroniczną skrzynkę podawczą, o której mowa w tej ustawie.
6. Korekty sprawozdań powinny być przekazywane we właściwej formie niezwłocznie po ich sporządzeniu.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych gminy Łobzenica.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ  
*Piotr Łosoś* (s)

Uzasadnienie

do zarządzenia Nr 0050.148.2018 Burmistrza Łobzenicy z dnia 31 grudnia 2018 r.  
w sprawie sporządzania i przekazywania sprawozdań budżetowych przez kierowników  
jednostek organizacyjnych Gminy Łobzenica

Zgodnie z § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z 9 stycznia 2018 r.  
w sprawie sprawozdawczości budżetowej, kierownicy jednostek albo kierownicy jednostek  
obsługujących przekazują do zarządu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdania  
w formie określonej przez zarząd jednostki samorządu terytorialnego.

BURMISTRZ  
*Piotr Łosoś* (3)