

Łobżenica, dnia 24 sierpnia 2014 r

Zatwierdzam
(-) Eugeniusz Cerlak
Burmistrz Łobżenicy

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Dla przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

**Przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości
Witrogoszcz Kolonia gmina Łobżenica**

Przetarg opublikowano :

- w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 255252 - 2014 z dnia 30.07.2014 r.
- Na stronie internetowej Gminy Łobżenica w dniu 30.07.2014 r.
- Na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w dniu 30.07.2014 r.

I. Informacja o Zamawiającym

Gmina Łobżenica
reprezentowana przez
p. Eugeniusza Cerlaka – Burmistrza Łobżenicy
Adres Urząd Miejski Gminy Łobżenica :
ul. Sikorskiego 7
89 – 310 Łobżenica
tel.(67) 286 81 10, fax (67) 286 81 39
województwo wielkopolskie
powiat pilski
e-mail : urząd@lobzenica.pl

kontakt: Urząd Miejski Gminy Łobżenica , ul. Sikorskiego 7, 89 – 310 Łobżenica
osoba do kontaktów z Wykonawcami: p. Hubert Zdrenka pok. Nr 5 ,tel. (67)2868100
Dni pracy: poniedziałek – piątek od godz. 7:30 do godz. 15:00.

II. Informacje ogólne

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują faxem, pisemnie na numer jw. Każda ze Stron żąda potwierdzenia otrzymania faxu, pisma.
- 2) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią SIWZ, kierując swoje zapytania.
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 6) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
- 9) Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających .

III. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego**

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z zm.);
- 2) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.);
- 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92 poz. 881);
- 4) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.);
- 5) ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 ze zm.);
- 6) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401);
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126);
- 8) przepisy i wytyczne branżowe.

2. Przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : 45233120-6

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Witrogoszcz Kolonia gmina Łobżenica

4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia :

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Witrogoszcz Kolonia, gmina Łobżenica. Zaprojektowano drogę o nawierzchni z gruzu budowlanego betonowego grubości 15 cm i szerokości 4,00 m. W związku z występowaniem w podłożu gruntów wątpliwych planuje się wykonanie warstwy odsączającej z piasku o grubości 15 cm. Istniejące podłoże gruntowe przed ułożeniem warstw konstrukcji jezdni należy wyprofilować do wymaganych spadków poprzecznych oraz podłużnych. Wyprofilowanie podłoża zagęścić i następnie układać warstwy jezdni. Nawierzchnie zaprojektowano w następującym układzie warstw : - warstwa odsączająca z piasku gr. 15 cm, - nawierzchnia z gruzu budowlanego betonowego gr. 15 cm frakcji 0/63 mm

Wyliczenie ilości materiału : $5440 \text{ m}^2 \times 0.15 \text{ m} = 816 \text{ m}^3$ gruzu budowlanego. $816 \text{ m}^3 \times 2,1 \text{ Mg/m}^3 = 1713,6 \text{ Mg}$ gruzu budowlanego. Długość projektowanego odcinka drogi 1360 m. Powierzchnia jezdni projektowanego odcinka przy szerokości 4,0 m $\times$ 1360 m = 5440 m².

5. Wykonanie robót budowlanych.

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową przez co rozumie się projekt budowlany, przedmiary robót, wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 2) Wykonawca po wykonaniu robót sporządzi dokumentację powykonawczą.
- 3) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie.
- 4) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie w budowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).

6. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.

- 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa obejmująca zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacji projektowej, przedmiarze robót.
- 2) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, a nie wynikające z dokumentacji projektowej, a których pomimo usilnych starań wykonawca nie mógł przewidzieć, będą one rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 3) Postawą ustalenia wynagrodzenia będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej.
- 4) Zamawiający przewiduje rozliczenia wykonanych części robót w następujący sposób :
 - a) fakturowania wykonawca może dokonywać po zakończeniu części robót pod warunkiem że dana część przedmiotu zamówienia będzie odebrana bez usterek,
 - b) ostateczne rozliczenie nastąpi po wykonaniu całości przewidzianych do wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem i spełniać będzie warunki jego przeznaczenia,
 - c) protokół częściowego wykonania robót (świadectwo przejściowe) podlegać będzie zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego,
 - d) podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie protokół wykonania i odbioru części robót (świadectwo przejściowe),
- 5) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki jego przeznaczenia.
- 6) Zapłata za poszczególne faktury następować może z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego lub ostatecznego.
- 7) Zamawiający upoważni wykonawcę do reprezentowania go i wykonywania wszelkich czynności przed organami administracji związanych z użytkowaniem obiektu.

7. Dostępność dokumentacji projektowej.

- 1) Dokumentacja projektowa kompletna jest dostępna w siedzibie Zamawiającego u p. Hubert Zdrenka w dniach roboczych w godzinach służbowych.

V. Termin wykonania zamówienia

- **Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – z dniem zawarcia umowy, termin zakończenia i przekazania obiektu do eksploatacji - 16. 09. 2014 r**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. **W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy :**
posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
posiadają wiedzę i doświadczenie,
dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :
każdy z osobna posiada uprawnienia do działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
wspólnie muszą wykazać, że posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują potencjałem technicznym oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadają odpowiednie środki finansowe do wykonania zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia – nie spełnia.

Wykonawca, który nie potwierdzi spełniania warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty.

Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę - załącznik nr 1 SIWZ

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie niniejsze powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika).
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie niniejsze powinno być złożone osobno przez każdego z partnerów).
4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

5. Pełnomocnictwa osób uprawnionych do składania oświadczeń woli i do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

6. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

7. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem, przedmiotowi zamówienia z podaniem dokładnej ich wartości oraz daty i miejsca wykonania a także załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

8. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

9. Oświadczenie o części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z określeniem zakresu rzeczowego w realizacji zadania, w przeciwnym wypadku oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie bez zlecenia jakichkolwiek czynności podwykonawcy.

10. Informacja banku lub SKOK, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

12. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

13. wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14. Oświadczenia o :

- a) sporządzeniu dokumentacji powykonawczej w 3 egz.,
- b) sporządzeniu inwentaryzacji geodezyjnej w 5 egz.,

15. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowe pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

16. Projekt umowy – zaakceptowany przez wykonawcę – załącznik nr 2 SIWZ

27. Wzory podpisów osoby (lub osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli lub innych dokumentów :

- a) podpis skrócony tzw. parafa ze wskazaniem osoby, której jest własnością,
- b) podpis czytelny : imię i nazwisko lub tylko nazwisko.

Forma dokumentów i oświadczeń.

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii, W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

X. Sposób przygotowania oferty.
--

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

Adres Zamawiającego

„Oferta na : przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Witrogoszcz Kolonia gmina Łobżenica

nie otwierać przed dniem 14 sierpnia 2014 r. godz. 10.30

Adres składającego ofertę

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;

- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
 - 8) zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
2. Inne informacje
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
 - 3) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 5) Oferta musi być sporządzona:
 - w języku polskim,
 - w formie pisemnej,
 - 6) Forma dokumentów i oświadczeń:
 - dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii;
 - w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 14.08. 2014 r. do godziny 10:00 w sekretariacie – pokój nr 1 Urzędu Miejskiego Gminy w Łobżenicy .
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 14.08. 2014 r. o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego, sala konferencyjna – pokój nr 9.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaka została zaplanowana na wykonanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji.
6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (zał. Nr 1 do SIWZ) w kwocie netto, brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

Podstawą wyceny oferty jest projekt budowlany, przedmiar robót i STWiORB.

Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.

Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, obsługę geodezyjną oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów z rozbiórek, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, koszty wyposażenia obiektu w niezbędne instrukcje.

Cena ofertowa powinna obejmować także:

- a. organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b. poniesienie kosztów wykonania przyłączy energii elektrycznej, wody oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody podczas realizacji zadania,
- c. wykonanie dokumentacji powykonawczej i powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
- d. naprawienie ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
- e. przywrócenia porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego,

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, którymi mogą być :
 - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - b) jeżeli cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonанemu obliczeniu ceny,
 - c) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia (nie dotyczy błędnie przyjętej stawki podatku VAT),
 - d) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - e) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny,
 - f) jeżeli kwota netto obliczona została poprawnie i poprawnie przyjętą stawkę podatku VAT, a błędnie obliczono cenę, Zamawiający poprawi błędnie obliczoną wartość podatku VAT i poprzez dodanie obu składników poprawi cenę.
- 7. Zawiadomienie o dokonanych poprawkach.
 - 1) Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonanych poprawkach omyłek w obliczeniu ceny.
 - 2) Dokonane poprawki omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny będą miały swoje konsekwencje w ocenie oferty.
 - 3) Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców akceptacji poprawionych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oferty.
- 8. Rażąco niska cena:
 - 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku

do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;

- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy;
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następującego kryterium :

Cena wykonania zamówienia – 100 %

Cena wykonania zamówienia – obejmuje cenę wykonania robót budowlanych. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100 pkt, oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

C_{min} - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C_{bad} - cena oferty badanej

Opis :

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców faxem podając w szczególności:

- a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce;

Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą.

Cenę oferty należy podać wyłącznie w złotych polskich.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego wykonawca przedstawi do wglądu oryginały uprawnień osób przewidzianych do wykonywania funkcji kierownika budowy i kierowników robót oraz dokumenty potwierdzające ich kwalifikacje.
3. Wykonawca przedłoży do wglądu oryginał polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy,
3. W umowie Wykonawca zobowiąże się do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty w razie nienależytego wykonania zamówienia, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
5. Umowę zawiera wybrany Wykonawca lub osoba posiadająca jego pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy.
6. Podpisanie protokołu ostatecznego odbioru przedmiotu zamówienia nastąpi po jego wykonaniu bez usterek.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI art. 179 – 198g ustawy Pzp.

XIX. Załączniki do specyfikacji

- nr 1 – formularz „OFERTA”,
- nr 2 – wzór umowy,
- nr 3 – dokumentacja projektowa, przedmiary robót, STWiORB

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :
**przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Witrogoszcz
Kolonia gmina Łobżenica**

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazw.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

NIP

REGON

2. Dane dotyczące Zamawiającego :

Gmina Łobżenica
reprezentowana przez
p. Eugeniusza Cerlaka – Burmistrz Łobżenicy
Adres: Urząd Miejski Gminy Łobżenica
ul. Sikorskiego 7
89 – 310 Łobżenica

3. Zobowiązania wykonawcy

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę :

Cena wykonania całego zamówienia netto : zł

(słownie:)

Podatek VAT % **VAT zł**

(słownie:)

Cena wykonania całego zamówienia brutto :zł

(słownie :)

4. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie : **16.09.2014 r.**
- 2) uważam się za związanego niniejszą ofertą do dnia
- 3) na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia i dokumenty :

.....
.....

6. Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę :

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon..... Fax

Zakres umocowania :

.....
.....

7. Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione

.....
.....

8. Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

data

* niepotrzebne skreślić

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr / 2014r.

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Łobżenica z siedzibą Urzędu Miejskiego w Łobżenicy przy ul. Sikorskiego 7 - zwanym dalej w treści umowy

Zamawiającym

reprezentowanym przez :

p. Eugeniusza Cerlak – Burmistrza Łobżenicy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy p.

a

.....

z siedzibą w przy ul.

wpisanym do rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w pod nr

..... o kapitale zakładowym,

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**

NIP: _____ - _____ - _____

reprezentowane przez :

p.

p.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące przebudowę drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Witrogoszcz Kolonia gmina Łobżenica

§ 2

1. Termin wprowadzenia Wykonawcy przez Zamawiającego na plac budowy ustala się na dzień 2014 roku.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień 16.09.2014 r
3. Wykonanie przedmiotu umowy w zakresie robót budowlanych będzie się uważać za zakończone – odbiór ostateczny, jeżeli roboty zostaną odebrane bez usterek, a przedmiot umowy będzie spełniał warunki jego przeznaczenia i użytkowania.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do :

1. wykonać roboty budowlane zgodnie z dokumentacją projektową oraz wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ, z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż., oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego,
2. użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej.
3. wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót osób funkcyjnych budowy,
4. przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny,

5. urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
6. zorganizowania dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż.na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej, zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
7. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
8. ubezpieczenia budowy z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników Zamawiającego i osób postronnych,
9. zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu - jeśli wynika to z dokumentacji — przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
10. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny, wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii, bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót, odtworzenia na własny koszt ewentualnych zniszczeń,
11. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Nadzór Inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony w terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
12. nanoszenia na bieżąco w dokumentacji zmian wprowadzanych, w uzgodnieniu z Zamawiającym, opracowania inwentaryzacji geodezyjnej po wykonaniu robót, po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty, w tym dokumentację powykonawczą oraz niezbędne opinie i uzgodnienia w celu złożenia ich do organu nadzoru budowlanego,
13. likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu ostatecznego odbioru.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
 - a. uzyskania wszelkich niezbędnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - b. dostarczenia wykonawcy kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzjami administracyjnymi,
 - c. zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy
 - d. przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 - e. udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
 - f. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie , w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
 - g. zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - h. odebranie wykonanych robót zrealizowanych zgodnie z umową,
 - i. zapłaty umówionego wynagrodzenia.

2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z dokumentacji projektowej Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres nie dłuższy niż okres równy okresowi opóźnienia.
3. Zamawiający upoważni wykonawcę do reprezentowania go i wykonywania wszelkich czynności przed organami administracji związanych z użytkowaniem obiektu.

§ 5

1. Strony ustalają, że zamówienie będzie wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, wytycznymi zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zostało :
 kwota..... złotych netto
 słownie.....
 podatek VAT.....% wynosi złotych
 słownie
 kwota..... złotych brutto
 słownie
3. Kwota wynagrodzenia wykonawcy określona w ust. 2 obejmuje zakres robót wymieniony w dokumentacji projektowej oraz wytycznych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ustalenie wynagrodzenia oraz sposób rozliczenia za wykonanie przedmiotu umowy określone zostało w rozdziale IV pkt. 6 specyfikacji, który stanowi :
 - 1) Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacji projektowej.
 - 2) Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia wystąpią roboty niezbędne do wykonania, a nie wynikające z dokumentacji projektowej, a których pomimo usilnych starań wykonawca nie mógł przewidzieć, będą one rozliczane na podstawie odrębnie zawartej umowy pomiędzy wykonawcą realizującym zamówienie, a Zamawiającym w trybie z wolnej ręki dla udzielania zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.
 - 3) Postawą ustalenia wynagrodzenia będzie kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej Specyfikacji oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
- 4) Zamawiający przewiduje rozliczenia wykonanych części robót w następujący sposób :
 - a) fakturowania wykonawca może dokonywać po zakończeniu części robót przewidzianych w harmonogramie rzeczowo – finansowym, pod warunkiem że dana część przedmiotu zamówienia będzie odebrana bez usterek,
 - b) ostateczne rozliczenie nastąpi po wykonaniu całości przewidzianych do wykonania robót objętych niniejszym zamówieniem i spełniać będzie warunki jego przeznaczenia,
 - c) protokół częściowego wykonania robót (świadectwo przejściowe) podlegać będzie zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru,
 - d) podstawą do wystawienia faktury przejściowej będzie protokół wykonania i odbioru części robót (świadectwo przejściowe),

- 5) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki jego przeznaczenia.
- 6) Zapłata za poszczególne faktury następować może z wykorzystaniem terminu odroczonej zapłaty - do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury przez Inspektora Nadzoru oraz protokołu odbioru częściowego lub ostatecznego.
- 7) Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy :
Bank :
Nr rachunku :

§ 6

1. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
2. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy oraz innym określonym w projekcie. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
3. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów.
4. Wyroby budowlane użyte do wykonania robót muszą odpowiadać wymaganiom określonym w obowiązujących przepisach.
5. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć stanowisko w przeciągu 4 dni od dnia otrzymania zapytania Wykonawcy.
7. Wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp. które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647¹ KC w trybie niżej określonym :
 - a) zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
 - b) przed zawarciem umowy z podwykonawcą wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu umowy z podwykonawcą. Projekt umowy wymaga akceptacji Zamawiającego.
 - c) Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z podwykonawcą.
 - d) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia umowy lub jej projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - A. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2.
 - B. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu terenu budowy - karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2,
 - a) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu lub wykonaniu przedmiotu umowy, spowodowane przyczynami zawnionymi przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 0,1. % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa zapłaconą karę umowną.

§ 9

1. Zamawiający wskazuje następujące osoby procesu inwestycyjnego na budowie, które będą powołane:
 - a) Kierownik Budowy – Pan, posiadający uprawnienia budowlane nr
2. Kierownik budowy będzie zgłaszał pisemnie gotowość robót do odbioru.
3. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
5. Powiadomienie wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
6. Przed odbiorem końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru
7. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

8. Ponadto Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady są nieistotne i umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
10. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego (dalej: protokół odbioru), który powinien zawierać ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
 - a. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - b. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - c. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - d. wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
 - e. wynik dokonanej sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją wykonawczą,
 - f. wykaz ujawnionych wad lub usterek,
 - g. decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych usterek,
 - h. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
 - i. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

§ 10

Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca sporządzi zestawienie końcowe wykonanych prac i zestawienie faktur wystawionych w trakcie realizacji inwestycji.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego,.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach :
 - jeżeli wystąpi nieterminowe przekazanie terenu budowy przez Zamawiającego, a opóźnienie to będzie miało wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) jeżeli Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć, ani też nie wynikało to z potrzeby wykonywania robót i nie można było tego przewidzieć przed zawarciem umowy,
- 3) jeżeli wystąpiła konieczność wykonania zamówień dodatkowych
- 4) jeżeli wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i może mieć to skutek, jak w pkt.3,
- 5) jeżeli warunki atmosferyczne nie pozwolą na wykonywanie części przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji lub wystąpią uzasadnione przypadki nieprzewidzianych warunków realizacji przedmiotu umowy,

- 6) jeżeli kadra kierowania budową wymieniona w § 9 ust. 1 umowy nie wykonuje powierzonych obowiązków należycie lub którakolwiek z wymienionych osób złożyła rezygnację z pełnienia funkcji, lub którakolwiek z wymienionych osób nie może wykonywać funkcji z uwagi na zły stan zdrowia,
 - 7) jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT na roboty budowlane,
 - 8) na skutek siły wyższej zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia.
4. Wykonawca przysługuje prawo do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w wykonaniu następujących zobowiązań:
- przekazania terenu budowy,
 - przekazania dokumentów budowy, do których Zamawiający był zobowiązany,
 - przekazania dokumentów zamiennych budowy lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji,
 - zapewnienia możliwości poboru wody i energii elektrycznej na potrzeby budowy,
 - zmiany terminu dokonania prób końcowych,
 - zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie,
 - jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
 - zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót,
 - szczególnie nie sprzyjających warunków atmosferycznych,
 - zmian dokumentacji projektowej dokonanych na wniosek Zamawiającego
- lub Wykonawcy,
- siły wyższej,
5. Określone w umowie warunki dokonania zmian należy podać :
sposób ich inicjowania, sposób wprowadzania i możliwe skutki. Inicjowanie może nastąpić przez Zamawiającego albo Wykonawcę poprzez złożenie wniosku pisemnego. Wniosek taki powinien zawierać
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy
 Uzasadnienie zmiany powinno zawierać opis korzyści z tytułu dokonania zmiany dla Zamawiającego.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. Inspektor Nadzoru oraz Kierownik budowy.
 7. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne etapy robót może ulec zmianie w okolicznościach wymienionych w ust. 3 pkt. 2,3,4,7 niniejszej umowy.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpocznie realizacji robót w terminie określonym w § 2 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż jeden miesiąc.

- 4) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
W przypadku określonym w pkt. 1 lit. 2 – 5, odstąpienie nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
 - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 5) Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w trzech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

§ 15

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
2. oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca