

Wzór wniosku o zawarcie umowy cywilno – prawnej na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica

Łobżenica, dnia

.....
(nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres przedsiębiorcy)

.....
(NIP)

.....
(nr telefonu)

**Urząd Miejski Gminy Łobżenica
Sikorskiego 7
89-310 Łobżenica**

**WNIOSEK
o zawarcie umowy cywilno-prawnej na korzystanie z przystanków komunikacyjnych,
których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica.**

.....
.....
(nazwa i adres wnioskodawcy)

wnosi o zawarcie umowy cywilno-prawnej na korzystanie z przystanków komunikacyjnych w
..... r., których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica.

Wykaz przystanków autobusowych objętych umową na korzystanie przez Przewoźnika na
terenie gminy:

Przystanek autobusowy		Nazwa miejscowości/ulicy	Ilość zatrzymań w r. w tym:		
L.p.	Nazwa przystanku				
			styczeń..... luty..... marzec..... kwiecień.....	maj..... czerwiec..... lipiec..... sierpień.....	wrzesień..... październik.... listopad..... grudzień.....
			styczeń..... luty..... marzec..... kwiecień.....	maj..... czerwiec..... lipiec..... sierpień.....	wrzesień..... październik.... listopad..... grudzień.....
			styczeń..... luty..... marzec..... kwiecień.....	maj..... czerwiec..... lipiec..... sierpień.....	wrzesień..... październik.... listopad..... grudzień.....
			styczeń..... luty..... marzec..... kwiecień.....	maj..... czerwiec..... lipiec..... sierpień.....	wrzesień..... październik.... listopad..... grudzień.....
RAZEM (od stycznia do grudnia):					

Oświadczam, że ilość zatrzymań na przystankach, wskazanych powyżej, jest zgodna z faktyczną liczbą zatrzymań, zgodnie z rozkładem jazdy oraz że akceptuję warunki i zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych, o których mowa w Uchwale Nr XXIV/166/12 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 30 listopada 2012 roku w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica.

Proponowany czas obowiązywania umowy:.....

Forma wnoszenia opłaty: miesięczna

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców albo ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) Kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON);
- 3) Kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP);
- 4) Kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób;
- 5) Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, czasy odjazdów i przyjazdów oraz długość linii podaną w kilometrach i odległości między przystankami na terenie Gminy Łobżenica;
- 6) Mapę z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami na terenie Gminy Łobżenica;
- 7) W przypadku linii rozpoczynających się lub kończących na terenie Gminy Łobżenica miejsca postoju dla pojazdów realizujących przewozy na przystanku początkowym i końcowym.

Uwaga: każdorazowa zmiana rozkładu jazdy wymaga zmiany zawartej umowy, na podstawie nowego wniosku

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)