

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawy o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
„Prawo Zamówień Publicznych” (Dz. U. z 2018 roku poz. 1986 z późn. zm.)**

„Gmina Łobżenica stawia na edukację!- zakup i dostawa sprzętu ICT”

Znak sprawy: CAF.322.2.2019

Wspólny Słownik Zamówień CPV :

CPV- 30213100-6 Komputery przenośne
CPV- 38651000-3 Aparaty fotograficzne
CPV- 38652100-1 Projekторы
CPV- 38112100-4 Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne)
CPV- 38653400-1 Ekrany projekcyjne
CPV- 31224810-3 Przedłużacze
CPV - 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

**PROJEKT DOFINANSOWANY W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU
OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020
WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
SPOŁECZNEGO**

Zatwierdzam

Łobżenica, dnia 08.07.2019 r.

BURMISTRZ

Piotr Łosoś



**Fundusze
Europejskie**
Program Regionalny



**Rzeczpospolita
Polska**



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO**

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana może skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego

- i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (nr Projektu) **RPWP.08.01.02-30-0226/16**, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - **Zarząd Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań**, (nazwa i adres właściwej Instytucji Zarządzającej), Beneficjentowi realizującemu Projekt - **Gmina Łobżenica, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica**, (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - **Project Hub Sp. z o.o. ul. Trzcianecka 3e, 60-434 Poznań** (nazwa i adres ww. podmiotów). Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Pani/Pan ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Pani/Pan ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

I. Zamawiający

Gmina Łobżenica

ul. Sikorskiego 7

89-310 Łobżenica

NIP:7642360261

REGON:570791201

Adres strony internetowej: <http://www.bip.lobzenica.pl>

e-mail: urząd@lobzenica.pl

II. Tryb postępowania przetargowego

Przetarg nieograniczony na dostawy o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku „Prawo Zamówień Publicznych” (tj. Dz. U. z 2018 roku poz. 1986 z późn. zm.)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 39-46 ustawy Pzp.

III. Użyte określenia:

- „Zamawiający” – Gmina Łobżenica;
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
- „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2018 roku poz. 1986);
- „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie IV SIWZ;
- „Oferent” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia;
- „Wykonawca” – Oferent, z którym podpisana została umowa na realizację Zamówienia.



IV. Określenie przedmiotu zamówienia

Zadanie pt „Gmina Łobżenica stawia na edukację! - zakup i dostawa sprzętu ICT”

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pomocy i sprzętu ICT dla potrzeb realizacji projektu „Gmina Łobżenica stawia na edukację!” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Zakres rzeczowy:

Zamówienie dotyczy dostawy sprzętu ICT/ komputerowego, multimedialnego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zał. numer 6 do niniejszej SIWZ.

3. Wymagania podstawowe:

- a) Zamawiający wymaga, aby wszystkie pomoce dydaktyczne i sprzęt były fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych. Wszystkie dostarczone towary (produkty) muszą posiadać aktualne i odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem,
- b) w przypadku stwierdzenia, że dostarczone przedmioty są uszkodzone, bądź nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, funkcjonalności i parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na inne - właściwe na własny koszt,
- c) Wykonawca zobligowany jest w ramach dostawy do transportu, wniesienia, skonfigurowania i uruchomienia sprzętu,
- d) Wykonawca zobligowany jest do zrealizowania dostaw w ramach ww. zamówienia wraz z instrukcją w jęz. Polskim,
- e) równoważne rozwiązania techniczne:
 - w przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
 - w przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne

będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 Ustawy oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane dostawy spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe. W szczególności akceptowana jest dokumentacja techniczna producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że dostawy które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego;

- użycie w SIWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy oraz pod warunkiem, że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego dostawy spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia;

- obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy.

f) gwarancja:

Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na sprzęt komputerowy/ICT licząc od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,

g) Miejsce dostawy poszczególnych elementów przedmiotu umowy zostanie szczegółowo określone po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą. Dostawy będą realizowane do szkół na terenie Gminy Łobżenica (tj. do SP w Łobżeniczy, SP w Wiktorówku, SP w Fanianowie),

h) Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust.1 pkt 7 Ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **w ciągu 18 dni od dnia podpisania umowy**

UWAGA: Skrócenie terminu wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert opisanym w rozdz. XV niniejszej SIWZ.

VI. Instrukcja dla Oferentów

1. Opis przygotowania oferty:

- a) oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim pismem komputerowym lub maszynowym lub inną trwałą techniką, zgodnie z wzorami formularzy, które dołączone są do niniejszej Specyfikacji,
- b) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być ponumerowane, ilość stron wpisana do formularza oferty, przy czym numerowania nie wymagają strony nie zawierające żadnych treści - powyższe zalecenie ma charakter porządkowy,
- c) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta wg obowiązujących przepisów,
- d) w przypadku dokumentów w języku obcym wymagane jest dostarczenie tłumaczenia wykonane przez tłumacza przysięgłego,
- e) oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta lub pełnomocników do występowania w jego imieniu. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile

takie pełnomocnictwo nie wynika z załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Oferenta może być doręczone w dniu otwarcia ofert,

- f) w przypadku oferty składanej przez konsorcjum oferta winna być podpisana przez uprawnione osoby wskazane w umowie konsorcyjnej lidera konsorcjum,
- g) wszystkie poprawki lub wpisy w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby lub osób podpisujących ofertę,
- h) cena oferty musi być podana liczbowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT,
- i) jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną liczbowo i słownie, ważna będzie cena wyrażona słownie,
- j) koszt sporządzenia oferty ponosi Oferent, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
- k) każdy Oferent może w niniejszym przetargu złożyć tylko jedną ofertę,
- l) w przypadku składania oferty przez konsorcjum członkowie konsorcjum nie mogą występować jako członek innego konsorcjum uczestniczącego w postępowaniu lub też składać oferty samodzielnie,
- m) w przypadku składania oferty przez grupę kapitałową członkowie tej grupy mogą złożyć ofertę samodzielnie o ile wykażą, że istniejące powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami;
- n) w przypadku złożenia przez Oferenta więcej niż jednej oferty, oferty te podlegają odrzuceniu,
- o) w przypadku wystąpienia sytuacji opisanej w pkt m) lub o) lub niemożności wykazania spełnienia warunku opisanego w pkt n), traktuje się, że Oferent złożył więcej niż jedną ofertę i oferty wszystkich konsorcjów jak też indywidualne, złożone przez uczestnika konsorcjum, lub członka grupy kapitałowej odrzuca się,
- p) Oferent w treści oferty może zastrzec, które zamieszczone w niej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w związku z tym nie podlegają udostępnieniu innym uczestnikom postępowania przetargowego.

1.1. Podwykonawcy:

- a) W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,
- b) Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- a) w celu zachowania zasad uczciwej konkurencji Zamawiający wymaga by Oferent zamieścił ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane do Zamawiającego oraz oznakowane następująco: **Oferta na „Gmina Łobżenica stawia na edukację! - zakup i dostawa sprzętu ICT” oraz „Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 17 lipca 2019 r. godzina 10:15”.**
- b) koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres oferenta, aby można ją było odesłać w przypadku złożenia oferty po terminie,
- c) w przypadku składania ofert przez konsorcjum na wewnętrznej kopercie umieszcza się jedynie adres lidera konsorcjum,
- d) w przypadku przesyłania oferty pocztą lub kurierem, gdy nie ma możliwości utajnienia danych nadawcy, ofertę można składać w pojedynczej kopercie zawierającej opis jak podano w punkcie a),
- e) koperta uszkodzona w drodze, co będzie potwierdzone przez doręczyciela, traktowana będzie jako nienaruszona,
- f) zaistnienie sytuacji opisanej w pkt d) i e) nie może być podstawą kwestionowania przeprowadzenia postępowania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci działający samodzielnie, w konsorcjach lub grupach kapitałowych z uwzględnieniem zastrzeżeń wynikających z odrębnych przepisów lub niniejszej SIWZ.

3.1. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki określone w art. 22.ust. 1 :

1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.12-23 ustawy Pzp;

- Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy);

- Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu;
- Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba, że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5

- Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - w przypadkach, o których mowa:
 - w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. ust. 1 pkt 13 lit. d;
 - w art. 24 ust. 1 pkt 15;
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym

wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

- w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia

3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

c) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia :

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zamawiający dokonuje oceny ofert w niniejszym postępowaniu na podst.

art. 24 aa. tj., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia , Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. Do oferty (formularz ofertowy stanowiący zał. . nr 1 do SIWZ) każdy Wykonawca musi dołączyć:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- b) karty techniczne lub inne dokumenty dotyczące oferowanego sprzętu ICT - dotyczy każdej pozycji, z których będzie wynikać, iż oferowane urządzenia spełniają wszystkie parametry zawarte w załączniku nr 6 do SIWZ. Należy je przedstawić w języku polskim.

2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) oświadczenie zamawiającemu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. –zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 lit. a niniejszej SIWZ.**

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 lit. a niniejszej SIWZ.** Zobowiązanie podmiotu trzeciego należy dołączyć do oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) składa oświadczenie zgodnie z zał. nr 2 i 3

6. W przypadku polegania na innych podmiotach - w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy Wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570) - wykonawca powołując się na ww. przepis winien podać znak sprawy/nr postępowania do którego zostały dołączone ważne oświadczenia/dokumenty w celu umożliwienia ich identyfikacji.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Oferta wspólna

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:

- 1) partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
- 3) każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdz. VII ust. 1 lit. a (*Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ*);
- 4) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VIII. Warunki umowy

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa na wykonanie zamówienia zgodnie z Uzupełnionym Wzorem Umowy, po usunięciu zapisów wykreślonych zgodnie z instrukcją przez Oferenta i treści samych instrukcji.

IX. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia 17 lipca 2019 roku do godziny 10:00 w siedzibie Zamawiającego - Gmina Łobzenica: ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobzenica, powiat pilski, woj. wielkopolskie, pokój nr 1 – sekretariat.

Oferty należy składać osobiście lub za pomocą operatora pocztowego.

O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentom bez otwierania.

X. Wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Tryb udzielania wyjaśnień

Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Oferentów muszą być formułowane na piśmie na adres Zamawiającego lub przesyłane faxem do Zamawiającego na nr 672868100, lub przesłane pocztą elektroniczną na adres: urząd@lobzenica.pl.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia lub złożyli zapytania faxem, pocztą elektroniczną lub w przypadku braku wskazanego numeru faxu lub e-maila pisemnie oraz umieści odpowiedź na stronach internetowych wskazanych do publikacji SIWZ.

Zapytania można składać nie później niż na 2 dni przed terminem otwarcia ofert. Pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, po którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Oświadczenia i inne pisma Oferentów przesłane faxem lub pocztą elektroniczną zostaną uznane jako złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu wraz z potwierdzeniem wysłania ich oryginału(ów) pocztą.

Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami w sprawach formalnych i merytorycznych jest: Pan Marek Połczyński.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawnienia źródła zapytania) zamieści na stronie internetowej - <http://www.bip.lobzenica.pl>. Tym samym wszelkie informacje przekazywane Oferentom stanowią integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Oferentów biorących udział w ww. postępowaniu. Oferent jest zobowiązany złożyć ofertę uwzględniającą wszelkie zmiany i wyjaśnienia zawarte w Informacjach dla Wykonawców.

XIII. Otwarcie ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **17 lipca 2019 roku o godzinie 10:15** w siedzibie Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert Zamawiający podaje nazwę i siedzibę oferenta, którego oferta jest otwierana oraz ceną ofertową za realizację zamówienia. Następnie odbędzie się ocena ofert.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

2) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp, tj.: m, in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku Formularza Ofertowego. **Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.**

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca w ofercie określi cenę oferty brutto w zł (PLN), która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Podstawą do określenia ceny oferty jest SIWZ wraz załącznikami.

XV. Kryteria i sposób oceny oferty

Komisja Przetargowa dokona oceny poszczególnych ofert w zakresie spełnienia wymogów formalnych, a następnie przystąpi do oceny poszczególnych ofert wg określonych kryteriów.

Oferty rozpatrywane będą przez ich porównanie z pozostałymi ofertami w zakresie poszczególnych kryteriów.

Oferty rozpatrywane będą oddzielnie.

Nr	Nazwa kryterium	Obliczenie przyznanych punktów	Waga
1.	Cena	$O = C_n / C_{ob} \times W$	60 %
2.	Termin wykonania zadania Część I i II zamówienia: w ciągu 18 dni roboczych od dnia podpisania umowy w ciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy	0 pkt 20 pkt 30 pkt 40 pkt	40 %

$$C = C_n / C_{ob} \times W$$

C-kryterium cena

C_n-cena oferty najkorzystniejszej

C_{ob} –cena oferty badanej

W-waga-60%

Cena ofertowa jest całkowita cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

Uwaga

Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

T-termin wykonania zadania

O-oferta najkorzystniejsza

$$O = C + T$$

Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który uzyskał w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert.

XVI. Tryb ogłoszenia wyników przetargu

1. Zamawiający podpisze umowę z Oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SIWZ.
2. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o treści przewidzianej w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający udostępni na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - Umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
7. Wybrany Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy, załączonym w SIWZ (Załącznik nr 5 do SIWZ).
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia przekazane zostanie do Biuletynu Zamówień Publicznych.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia.

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **10 %** ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:

- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie można wnieść w pieniądzu lub w innych formach dopuszczonych w ustawie Pzp.
5. Zabezpieczenie wykonania umowy Wykonawca wniesie w dacie zawarcia umowy w formie pieniądza na rachunek Zamawiającego: 65 8938 0006 0000 1397 2000 0017 ze wskazaniem na którą z części wnoszone jest zabezpieczenie.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania wniesionego w formie innej niż w pieniądzu winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
7. Zabezpieczenie w wysokości 70% zostanie zwrócone Wykonawcy, zgodnie z art.151 Ustawy tj. w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, natomiast pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVIII. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:
- a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w kwocie 10.% wysokości zamówienia wynagrodzenia umownego;
 - c) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w umowie za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w SIWZ.
2. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę
3. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

XIX. Możliwe zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferty oraz warunki tych zmian.

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje w specyfikacji istotnych warunków zamówienia możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych,
 - 2) zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej w Umowie stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji niniejszej Umowy. Podatek VAT będzie naliczany w wartościach wynikających z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury. Jednocześnie kwota brutto wynagrodzenia umownego, określona w Umowie zostanie aneksem do Umowy odpowiednio zmieniona,

XX. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2.
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania - zał. nr 3.
4. Oświadczenie o nie przynależeniu do grupy kapitałowej/oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej - zał. nr 4.
5. Wzór umowy- zał. nr 5.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zał. - nr 6.