

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(PESEL)

.....
(adres)

.....
(numer telefonu)

**Burmistrz Łobżenicy
ul. Sikorskiego 7
89-310 Łobżenica**

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że w okresie
..... pełniłam/pełniłem funkcję sołtysa sołectwa
.....

Zaświadczenie jest niezbędne w celu złożenia w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego z tytułu pełnienia funkcji sołtysa.

Zaświadczenie zostanie odebrane:

- osobiście
- za pośrednictwem poczty

.....
(podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO Z TYTUŁU PEŁNIENIA FUNKCJI SOŁTYSZA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Łobzenica reprezentowana przez Burmistrza Łobzenicy z siedzibą w Łobzenicy, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobzenica.

2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panem Markiem Powalą możliwy jest pod adresem email rodo@lobzenica.pl, lub pisemnie na adres naszej siedziby administratora, wskazany w pkt 1.

3) Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przyznania świadczenia pieniężnego z tytułu pełnienia funkcji sołtysa na podstawie art. 4 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz. U. poz. 1073) – przetwarzanie jest niezbędne a podanie danych nie wymaga zgody:

- do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze art.6 ust.1 lit.c RODO,
- do wykonania zadanie realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi art.6 ust.1 lit.e RODO.

4) Pani/ Pana dane (spis) mogą być udostępnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania i przechowywane będą zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inne okresy niż powyższa ustawa.

6) Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

9) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.