

PROJEKT

UCHWAŁA NR RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY z dnia

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie części kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łobżenica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), art. 403 ust. 2-4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219 z późn. zm.) oraz art.7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 708 z późn. zm.), Rada Miejska w Łobżenicy uchwala, co następuje:

§1.1. Przyjmuje się zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków dla budynków mieszkalnych na terenie gminy Łobżenica.

2. Pomoc de minimis w rolnictwie będzie udzielana podmiotowi prowadzącemu działalność wytwórczą w rolnictwie na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, dla budynków mieszkalnych wykorzystywanych również do prowadzenia działalności rolniczej.

2. Dotacja będzie udzielana dla lokalizacji, gdzie nie ma możliwości podłączenia do istniejącej gminnej sieci kanalizacji sanitarnej lub gdy przyłączy do takiej sieci byłoby ekonomicznie nieuzasadnione.

3. Dotacja dotyczy budynków mieszkalnych, dla których mieszkańcy zamierzają wymienić istniejący system odprowadzenia ścieków komunalnych na przydomową oczyszczalnię ścieków, jak również dla nowych budynków mających przewidziane w pozwoleniu na budowę odprowadzenie ścieków bytowych do przydomowej oczyszczalni ścieków.

4. O dofinansowanie mogą ubiegać się właściciele nieruchomości znajdujących się poza wyznaczonymi obszarami Aglomeracji Łobżenica

§2. Dofinansowanie dotyczy częściowego zwrotu wydatków poniesionych na zakup lub zakup z montażem nowych przydomowych oczyszczalni ścieków, służących do odprowadzenia ścieków bytowych z nieruchomości, zlokalizowanych na terenie gminy Łobżenica.

§3.1. Dofinansowanie do przedsięwzięcia wynosi 40% poniesionych kosztów w kwocie brutto udokumentowanych na podstawie przedłożonych faktur lub rachunków, jednak nie więcej niż 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych brutto 0/100) dla jednej oczyszczalni ścieków.

2. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się koszt:

- 1) przygotowania dokumentacji technicznej tj. kosztorysów, map, projektów, operatów wodnoprawnych, usług geodezyjno-kartograficznych,
- 2) dostawy oraz zakupu oczyszczalni ścieków,
- 3) materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 4) montażu i budowy,
- 5) sporządzenia powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

3. Dotacja nie będzie udzielana na dofinansowanie inwestycji, dla której została już uprzednio udzielona dotacja z innego źródła.

§4. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) koszty prac wykonanych we własnym zakresie przez wykonawcę,

- 2) koszty konserwacji i eksploatacji wbudowanego urządzenia,
- 3) koszty obsługi kredytów i innych zobowiązań finansowych, zaciągniętych na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 4) wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy,
- 5) przedsięwzięcia zakończone przed datą zawarcia umowy.

§5. Dotacja może być udzielona na pisemny wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§6. O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty określone w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku, Prawo ochrony środowiska, którym przysługuje prawo własności lub użytkowania wieczystego do nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym na terenie gminy Łobżenica o których mowa w §1.

§7. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący:

- 1) działalność rolniczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 1408/2013 w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9 z późn. zm.),
- 2) działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013).

§8.1. Do wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, w przypadku osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych, wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) wpis do właściwego rejestru wskazujący podstawę działalności podmiotu ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do złożenia wniosku i podpisania,
- 2) tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek; w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości, a gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli (załącznik nr 2);
- 3) w przypadku, gdy Inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa zobowiązana jest ona do przedłożenia dodatkowo kopii uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację zadania inwestycyjnego, kopii uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty – kopię umowy o sprawozdaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem właścicieli, poświadczone przez zarządcę,
- 4) upoważnienie (*jeżeli dotyczy*).

2.Podmioty prowadzące działalność gospodarczą lub ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie, zobowiązane są do dołączenia do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał Wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej przez niego w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
- 2) inne niezbędne informacje do udzielenia pomocy de minimis, której zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz.311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)

§9. 1. Dotacja przekazywana będzie w formie refundacji części udokumentowanych kosztów realizacji inwestycji na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

2. Podstawą do wyliczenia ostatecznej kwoty pomocy do wypłaty są faktycznie i prawidłowo poniesione koszty związane z realizacją inwestycji.

3. W przypadku gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem, wymagane jest oświadczenie pozostałych współwłaścicieli, że wyrażają zgodę na przekazanie przyznanej dotacji na rachunek bankowy wnioskodawcy (załącznik nr 2).

§10. Dopuszcza się złożenie jednego wniosku o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, która będzie obsługiwać więcej niż jedną nieruchomość. W takim przypadku wniosek o dofinansowanie składa jedna osoba upoważniona przez współwłaścicieli tejże nieruchomości.

§11. Dofinansowanie przysługuje tylko raz dla jednej posesji.

§12. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie do budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w danym roku budżetowym określana będzie w uchwale Rady Miejskiej w Łobżeniczy na dany rok budżetowy.

§13. Wnioski będą realizowane do momentu wyczerpania się środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.

§14. Wnioski o udzielenie dofinansowania można składać, po podaniu informacji o rozpoczęciu naboru wniosków, w systemie ciągłym do 31 sierpnia każdego roku.

§15. 1. Rejestr składanych wniosków prowadzony będzie w Referacie Gospodarki i Planowania Przestrzennego.

2. Poprawność złożonych wniosków, ich ocenę i kontrolę prowadzić będzie komisja powołana przez Burmistrza Łobżeniczy.

§16. Wnioski, po stwierdzeniu ich kompletności, rozpatrywane będą wg kolejności ich złożenia.

§17. 1. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w terminie 14 dni.

2. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie zostają pozostawione bez rozpatrzenia.

§18. Po zakwalifikowaniu wniosku Wnioskodawca zostanie powiadomiony o udzieleniu dofinansowania oraz terminie i miejscu podpisania umowy, nie później niż 2 miesiące od zakwalifikowania wniosku do udzielenia dotacji.

§19. Umowa z Wnioskodawcą zostanie podpisana po wcześniejszym przedłożeniu :

- 1) pozwolenia wydanego przez Starostę Piłskiego na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości powyżej 7,5m³ na dobę,
- 2) zaświadczenia Starosty Piłskiego o braku sprzeciwu na realizację zadania dotyczącego budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości poniżej 7,5m³ na dobę,
- 3) rysunku lub mapy przedstawiającej plan działki wraz z szacunkowym kosztorysem przedsięwzięcia.

§20. Nie stawienie się Wnioskodawcy w terminie, o którym mowa w §19 będzie uważane za rezygnację Wnioskodawcy z udzielonego dofinansowania.

§21. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej w formie pisemnej pomiędzy Gminą Łobżenica a Wnioskodawcą.

§22. Wnioskodawca jest zobowiązany do złożenia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru zakończonego przedsięwzięcia przez komisję o której mowa w § 16 ust.2.

§23.1. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia pisemnego sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia według wzoru (załącznik 5), w terminie wskazanym w umowie o udzielenie dofinansowania.

2. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru (załącznik nr 3) należy przedłożyć:

- 1) sprawozdanie (załącznik nr 5) z wykonania przedsięwzięcia wraz z załącznikami :

- a. imienną fakturę/y VAT lub rachunek/i określające koszt zadania z potwierdzeniami zapłaty – oryginał
- b. oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane z kryteriami technicznymi – tj. bezpieczeństwo konstrukcji i użytkowe, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska gwarantujące prawidłową pracę oczyszczalni ścieków (załącznik nr 4),

§24. Protokolarnego odbioru robót (załącznik nr 6) dokonuje komisja do rozpatrywania wniosków i dokonywania odbioru realizowanego zadania, o której mowa w § 16 ust. 2, w minimum dwuosobowym składzie.

§25. Podstawą wypłaty środków pieniężnych jest prawidłowe rozliczenie umowy oraz dostarczenie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

§26. Wypłata dotacji następuje w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Wnioskodawcy, z którym zawarto umowę, w terminie 14 dni licząc od dnia prawidłowego rozliczenia dotacji, z zastrzeżeniem §24 i złożenia dokumentacji geodezyjnej powykonawczej.

§27. Tracą moc uchwały:

- 1) nr XV/126/16 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 stycznia 2016r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r. poz. 1207);
- 2) nr XVI/135/16 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 lutego 2016 r. zmieniająca Uchwałę Nr XV/126/16 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 stycznia 2016 r., w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r. poz. 2076);
- 3) nr XX/173/16 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 23 czerwca 2016r. zmieniająca Uchwałę Nr XV/126/16 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przydomowej oczyszczalni ścieków (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2016 r. poz. 4267).

§28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

§29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do 31 grudnia 2023 r.

Burmistrz Łobżeniczy

Wniosek o przyznanie dotacji na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków

I DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko/ nazwa:
2. Adres:
3. Nr NIP/ nr REGON (*jeżeli dotyczy*)
4. Telefon
5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego
6. Forma prawna:
7. Nazwa i numer KRS/CEDIG (*jeżeli dotyczy*).....
8. Data i numer wpisu do rejestru (ewidencji) (*jeżeli dotyczy*).....
9. Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (*jeżeli dotyczy*) :

II LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA:

1. Adres:
2. Numer działki ewidencyjnej i obręb:
3. Rodzaj i numer tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością:
4. Informacje dotyczące rodzaju obiektu przewidzianego do podłączenia do przydomowej oczyszczalni ścieków:
5. Krótki opis techniczny inwestycji:
 - 5.1. Planowana liczba osób korzystająca z oczyszczalni
 - 5.2. Inne uwagi
 - 5.3. Planowany okres realizacji inwestycji:
 - Data rozpoczęcia
 - Data zakończenia
6. Wymagane dokumenty do wniosku:
 - 1) tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek (*w przypadku posiadania innego tytułu prawnego do nieruchomości niż własność, do wniosku należy dołączyć pisemną zgodę właściciela nieruchomości, a gdy nieruchomość stanowi współwłasność należy dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli,*
 - 2) w przypadku, gdy Inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa, zobowiązana jest ona do przedłożenia dodatkowo kopii uchwały wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę

na realizację zadania inwestycyjnego, kopii uchwały o powołaniu zarządu wspólnoty oraz w sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty – kopię umowy o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną oraz zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem właścicieli, poświadczone przez zarządcę,

- 3) upoważnienie *(jeśli dotyczy,*
- 4) w przypadku, gdy o udzielenie dotacji ubiegają się przedsiębiorcy, bądź osoby prowadzące działalność rolniczą, zobowiązane są do złożenia dokumentów związanych z otrzymaną pomocą de minimis tj.:
 - a. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał Wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej przez niego w tym okresie albo oświadczenie o niedotrzymaniu pomocy w tym okresie;
 - b. inne niezbędne informacje do udzielenia pomocy de minimis, której zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez przedmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Oświadczenie

Oświadczam, że w przypadku zakwalifikowania wniosku do dofinansowania części kosztów budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie gminy Łobżenica zobowiązuje się dostarczyć w terminie do dnia podpisania umowy, ale nie później niż 2 miesiące wymaganej dokumentacji ze Starostwa Piłskiego dotyczącej formalnej zgody na realizację przedmiotowej inwestycji.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.I z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Łobżenicy, 89-310 Łobżenica, ul. Sikorskiego 7, adres kontaktowy w sprawach związanych z ochroną danych osobowych jest możliwy pod adresem: rodo@lobzenica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora .Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie części kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Łobżenica, na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo do: dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z postanowieniami RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych jak we wniosku skutkować może brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone są na stronie internetowej www.lobzenica.pl i www.bip.lobzenica.pl.

Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(seria i numer dowodu osobistego)

1. Niniejszym oświadczam, że jestem właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym* działki nr w miejscowości, posiadającym prawo do dysponowania nieruchomością.
2. Wyrażam zgodę na posadowienie, montaż i użytkowanie na przedmiotowej działce przydomowej oczyszczalni ścieków oraz wypłatę dotacji współwłaścicielowi Pani/Panu, ubiegającemu się o dofinansowanie budowy przydomowej oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Łobżenica.**

.....
(data, podpis)

*niewłaścicwe skreślić

**wypełnia współwłaściciel

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.I z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Łobżenicy, 89-310 Łobżenica, ul. Sikorskiego 7, adres kontaktowy w sprawach związanych z ochroną danych osobowych jest możliwy pod adresem: rodo@lobzenica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora .Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie części kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Łobżenica, na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo do: dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z postanowieniami RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych jak we wniosku skutkować może brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone są na stronie internetowej : www.bip.lobzenica.pl i www.lobzenica.pl

Imię i nazwisko
Adres:
Nr tel. kontaktowego

Burmistrz Łobżenicy

**Zgłoszenie gotowości do odbioru przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej
oczyszczalni ścieków zgodnie z umową o dofinansowanie przedsięwzięcia**

nr
z dnia

Oświadczam , że zostało zrealizowane przedsięwzięcie polegające na budowie przydomowej
oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w miejscowości Gmina Łobżenica
na działce o nr ewid. obręb

Do zgłoszenia przedkładam sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia wraz z załącznikami,

.....
(data, podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że zlecone przez
(imię i nazwisko)

roboty montażowe zostały wykonane z kryteriami technicznymi – bezpieczeństwo konstrukcji, użytkowe, odpowiednie warunki higieniczne, zdrowotne i ochrony środowiska gwarantujące prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w miejscowości Gmina Łobżenica na działce nr ewid. obręb

.....
(data, podpis Wykonawcy)

**Sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia polegającego na budowie przydomowej
oczyszczalni ścieków zgodnie z umową o dofinansowanie przedsięwzięcia
nr
z dnia**

1. Dane Wnioskodawcy
 1. Imię i nazwisko/ nazwa
 2. Adres:
 3. Nr NIP/ nr REGON (*jeżeli dotyczy*)
2. Data rozpoczęcia robót
3. Data zakończenia robót zgodnie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru
4. Uzyskany efekt (wpisać m.in. nr posesji i nr ewidencyjny działki, na której znajduje się posesja korzystająca z wybudowanej przydomowej oczyszczalni ścieków, przepustowość).
.....
.....
.....
5. Rodzaj montowanej oczyszczalni ścieków
6. Nazwa Wykonawcy robót
7. Wartość całkowita zadania

Załączniki:

1. Faktury imienne potwierdzające poniesione nakłady z dowodami zapłaty – kopia (oryginał do wglądu).
2. Oświadczenie Wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni.(załącznik nr 4).

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU MIEJSKIEGO GMINY ŁOBŻENICA

I. Adnotacje urzędowe

Potwierdzenie odbioru sprawozdania z wykonania przedsięwzięcia

Sprawozdanie dotyczy realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem w ramach umowy nr z dnia ,
zawartej pomiędzy Gminą Łobżenica, a
(imię i nazwisko/ nazwa Beneficjenta)

Numer sprawy

II. Niniejsze sprawozdanie sprawdzono pod względem merytorycznym i rachunkowym*

I NIE WNOSI SIĘ ŻADNYCH ZASTRZEŻEŃ

..... , dnia r.

.....
(pieczętka i podpis pracownika)

.....
(pieczętka i podpis Kierownika Referatu)

WNOSZĘ NASTĘPUJĄCE ZASTRZEŻENIA DO ZŁOŻONEGO SPRAWOZDANIA
Z WYKONANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1.
.....
.....
.....
.....
2.
.....
.....
.....
.....
3.
.....
.....
.....
.....

..... , dnia r.

.....
(podpis i pieczęć pracownika)

.....
(pieczęć i podpis Kierownika Referatu)

***Pouczenie:**

1. Pracownik sprawdzający sprawozdanie z wykonania przedsięwzięcia zobowiązany jest do podpisania wraz z pieczęcią imienną każdej strony dowodów księgowych dołączonych do sprawozdania. Niniejszy podpis świadczy o ich sprawdzeniu i zaakceptowaniu.
2. Wyżej wymieniony podpis zobowiązany jest również złożyć Kierownik Referatu Gospodarki i Planowania Przestrzennego.

**PROTOKÓŁ KOMISYJNEGO ODBIORU
PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

z dnia 20..... r.

dotyczy umowy nr : RG-.....62120..... z dnia 20..... r.

..... – właściciel/ współwłaściciel / użytkownik
wieczysty/dzierżawca nieruchomości położonej w miejscowości Gmina
Łobżenica na działce o numerze ewid. obręb zgłosił/a w
dniu w Urzędzie Miejskim Gminy Łobżenicy budowy przydomowej oczyszczalni
ścieków.

W trakcie wizji przeprowadzonej w dniu i na podstawie złożonych dokumentów w postaci:

1. zgłoszenia gotowości do odbioru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków;
2. imiennych faktur potwierdzających nakłady z dowodami wpłaty;
3. oświadczenie wykonawcy, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący
prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni;
4. inne

Komisja potwierdza/ nie potwierdza* wykonanie przydomowej oczyszczalni zgodnie z danymi
przedstawionymi we wniosku.

Stwierdzone nie prawidłowości (*jeżeli dotyczy*)
.....
.....

Powyższy protokół jest podstawą dofinansowania części kosztów ze środków budżetu Gminy
Łobżenica na warunkach określonych w umowie nr zawartej w dniu

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Protokół spisano w obecności:

Imię i nazwisko:

Podpis:

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

*niepotrzebne skreślić