

**UCHWAŁA NR XV/129/16  
RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY**

z dnia 29 stycznia 2016 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr XXIV/166/12 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 30 listopada 2012 roku  
w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków  
komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz.1515 z późn. zm.) oraz art. 15 ust. 2, art. 16 ust 4, 6 i 7 Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5, poz. 13 zm. Dz. U z 2011r. Nr 228 poz. 1368). Rada Miejska w Łobżenicy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXIV/166/12 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 30 listopada 2012 roku w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Łobżenicy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

**Antoni Kapeja**

**Wzór umowy cywilno – prawnej**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... w Łobżenicy pomiędzy Gminą Łobżenica z siedzibą przy ul. Sikorskiego 7,  
89-310 Łobżenica

reprezentowaną przez:

..... – Burmistrza Gminy, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,

zwanego dalej **Gminą**,

**a**

..... działającym na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego  
Rejestru Sądowego nr ....., Regon ....., NIP ..... reprezentowany przez:

.....

zwany dalej **Przewoźnikiem**

§1

1. Przedmiotem umowy jest korzystanie z przystanków komunikacyjnych w celu zatrzymania środków transportu dla wsiadania i wysiadania pasażerów bez prawa postoju (z wyjątkiem przystanków postojowych na stacjach początkowych i końcowych), których właścicielem albo zarządzającym jest Gmina Łobżenica, przez Przewoźnika, uprawnionego do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób.
2. Niniejszą Umową, której przedmiot określony jest w §1 pkt 1 objęte są wszystkie przystanki autobusowe, na których następuje zatrzymanie środków transportu wszystkich linii komunikacyjnych Przewoźnika (wykaz przystanków autobusowych stanowi załącznik nr 1 do umowy).

§2

Strony zawierają niniejszą umowę na czas oznaczony – tj. od ..... do .....

### §3

1. Za korzystanie z przystanków komunikacyjnych na terenie Gminy Łobżenica Przewoźnik obowiązany jest wnieść stosowną opłatę.  
Stawka opłaty w wysokości 0,05 zł za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku ustalona jest na podstawie uchwały Rady Miejskiej Nr XXIV/166/12 w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych oraz warunków korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobżenica.
2. Stawka opłat za jedno zatrzymanie środka transportu na przystanku komunikacyjnym uwzględniająca niedyskryminujące zasady dla wszystkich operatorów i przewoźników wykonujących publiczny transport zbiorowy ustalona została na podstawie przeprowadzonej kalkulacji. Kalkulację sporządzono w oparciu o koszty utrzymania bieżącej infrastruktury przystanków autobusowych. Stawka nie przekracza górnej granicy wysokości stawki określonej w Ustawie o publicznym transporcie zbiorowym.
3. Stawka opłaty ulega zmianie w stopniu odpowiadającym planowanemu średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonemu w ustawie budżetowej za dany rok. Zmiana następuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym została ogłoszona ustawa budżetowa.
4. Miesięczna wysokość opłaty obliczona jest jako iloczyn całkowitej miesięcznej ilości zatrzymań środka transportu na wszystkich przystankach komunikacyjnych ustalonej w oparciu o obowiązujący rozkład jazdy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz stawki opłaty za jedno zatrzymanie środka transportu.
5. Opłata za korzystanie z przystanków autobusowych przez Przewoźnika podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług VAT w obowiązującej wysokości, na dzień zawarcia umowy.

### §4

1. Przewoźnik zobowiązany jest przekazać Gminie do dnia 10-go stycznia każdego roku pisemną informację o ilości zatrzymań środków transportu w poszczególnych miesiącach w roku poprzedzającym tę informację.
2. Informacja sporządzona będzie w formie oświadczenia potwierdzonego przez organizatora publicznego transportu zbiorowego.
3. Opłatę o której mowa w §3.4. Przewoźnik wносить będzie w terminie do 10-tego dnia każdego miesiąca na podstawie faktury VAT wystawionej przez Gminę w czasie trwania umowy.
4. Pierwszą fakturę VAT Gmina wystawi niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy, następne do 10-tego dnia każdego miesiąca. Za zwłokę w zapłacie należności naliczane będą odsetki ustawowe.
5. Umowa ulega rozwiązaniu bez wypowiedzenia w przypadku zalegania w płatnościach za trzy kolejne miesiące. Umowa może zostać rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia stron.

6. Każda ze stron może odstąpić od niniejszej umowy z dniem wygaśnięcia ważności potwierdzenia zgłoszenia przewozu, o którym mowa w § 1 umowy.

#### §5

1. Gmina nie będzie ponosiła odpowiedzialności cywilno-prawnej za szkody w mieniu i zdrowiu osób przewożonych przez Przewoźnika powstałe podczas przewozu, a ewentualne roszczenia przewozowe z tego tytułu zaspokajać będzie Przewoźnik.
2. Gmina zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń za straty powstałe na przystankach autobusowych wynikłe z działalności Przewoźnika.
3. Gmina zobowiązana jest do utrzymania czystości i porządku na przystankach.
4. Organizator publicznego transportu zbiorowego zapewnia informację pasażerską zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.
5. Gmina zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń za straty powstałe na przystankach, szczególnie w infrastrukturze przystankowej, wynikłe z działalności Przewoźnika a nie związane z utrzymaniem czystości i porządku na przystankach.

#### §6

1. Korespondencja między stronami powinna być doręczona w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
2. Zmiana warunków niniejszej umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich działań mających na celu polubowne rozwiązanie sporu. Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.
4. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 r. (Dz. U. z dnia 7 stycznia 2011 r. Nr 5 poz. 13)
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1 o tytule Wykaz przystanków autobusowych załączony do wniosku o zawarcie umowy cywilno-prawnej na korzystanie z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Łobzenica.

Przewoźnik

Gmina

### **Uzasadnienie**

Wprowadzone zmiany w załączniku Nr 4 pozwolą podpisać umowę z przewoźnikiem, zgodnie z Ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.

W celu uregulowania sprawy wymagane jest podjęcie Uchwały przez Radę Miejską w Łobżenicy. Środki pieniężne pozyskane z opłaty za korzystanie z przystanków, zgodnie z zapisami w Ustawie wydatkowane zostaną na utrzymanie przystanków.