

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.85.2020**

**BURMISTRZA ŁOBŻENICY**

**z dnia 20 lipca 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola  
Publicznego w Łobżenicy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910) oraz § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z dnia 2017 r. poz. 1587 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

**§ 1**

Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Łobżenicy, ul. Stefana Batorego 5, 89-310 Łobżenica, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Administracyjno – Finansowemu w Łobżenicy.

**§ 3**

Zarządzenie podlega publikacji poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Gminy Łobżenica, na stronie urzędu oraz dodatkowo na terenie placówek oświatowych w Gminie Łobżenica.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Piotr Łosoś**

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.85.2020  
Burmistrza Łobzenicy z dnia 20 lipca 2020 r.

## OGŁOSZENIE KONKURSU

**Burmistrz Łobzenicy**  
**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego**  
**w Łobzenicy, ul. Stefana Batorego 5, 89-310 Łobzenica**

- I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1, §2, §6 oraz § 12 Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 poz. 1597 z późn. zm.).
- II. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587 z późn. zm.), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;
  2. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający szczegółowe informacje o:
    - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
    - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  3. Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - imię (imiona) i nazwisko,
    - datę i miejsce urodzenia,
    - obywatelstwo,
    - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
  4. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
  5. Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;

6. W przypadku cudzoziemca - poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
    - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480), lub
    - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
    - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego;
  7. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  8. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  9. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  10. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311);
  11. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 306 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
  12. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
  13. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  14. W przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.);
  15. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
  16. Oferta musi zawierać podpisaną klauzulę informacyjną dla kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Łobżenicy potwierdzającą zgodę kandydata na przetwarzanie danych osobowych stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- III. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
  - IV. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Łobżenicy.
  - V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydat zostanie poinformowany indywidualnie w formie pisemnej.
  - VI. Na żądanie organu prowadzącego kandydaci obowiązani są przedstawić oryginały dokumentów o których mowa w części II ust. 4-7,12 i 13.

- VII. Oferty należy składać w wersji papierowej do: Urzędu Miejskiego Gminy Łobzenica, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobzenica, pok. nr 1 – sekretariat w zamkniętych kopertach z podaniem danych osobowych kandydata (imię i nazwisko, adres do korespondencji i numer telefonu) oraz dopiskiem:

**„Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola Publicznego w Łobzenicy,  
ul. Stefana Batorego 5, 89-310 Łobzenica”**

do dnia 5 sierpnia 2020 r. do godz. 15<sup>30</sup>.

- VIII. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

**BURMISTRZ**  
*Piotr Łosoś*

**Klauzula informacyjna (Zgodnie rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Łobżenica** z siedzibą w Łobżenicy, ul. Sikorskiego 7, 89-310 Łobżenica.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych [rodo@lobzenica.pl](mailto:rodo@lobzenica.pl), lub tradycyjnie pod adresem jak w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań administratora - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów z Administratorem.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ogłoszeniem jest niezbędne do uczestnictwa w postępowaniu konkursowym.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....  
(Data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę)