

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU**  
**w Centrum Administracyjno – Finansowym w Łobżenicy**  
**na stanowisko urzędnicze ds. administracyjno-kadrowych**

Informuję, że w wyniku zakończenia procedury naboru na w/w stanowisko została wybrana

**Pani Aldona Piskula**

zamieszkała: Witrogoszcz 2, 89-310 Łobżenica

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

W wyniku analizy dokumentów aplikacyjnych i przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej komisja stwierdziła, że Pani Aldona Piskula spełniła wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu o naborze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka wykazała się bardzo dobrą znajomością zagadnień merytorycznych potrzebnych do pracy na stanowisku urzędniczym ds. administracyjno-kadrowych. Zarówno doświadczenie zawodowe jak i posiadana wiedza gwarantuje prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków.

**DYREKTOR**

  
**Marek Polczyński**

.....  
(data, podpis osoby upoważnionej)