

**STATUT**  
**Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łobzenicy**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łobzenicy, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną, nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa Gminy Łobzenica.

2. Ośrodek podlega Burmistrzowi Łobzenicy, który sprawuje nadzór nad jego działalnością.

§ 2. 1. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Łobzenica.

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Łobzenicy przy ul. Złotowskiej 11A.

§ 3. Ośrodek realizuje zadania na podstawie i w granicach obowiązujących aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902);
- 4) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 575 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828);
- 8) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390);
- 9) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567);
- 11) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 169 z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustalaniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 z późn. zm.);
- 13) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195 z późn. zm.);
- 14) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

- (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.);
  - 16) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.);
  - 17) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046);
  - 18) ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016r. poz.1860);
  - 19) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2016 r. poz. 224 z późn. zm.);
  - 20) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.);
  - 21) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 poz. 785 z późn. zm.);
  - 22) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r. poz.546 z późn. zm.);
  - 23) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016r. poz. 922);
  - 24) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 ( M.P. z 2013 r. poz.1024);
  - 25) innych, właściwych aktów prawnych;
  - 26) niniejszego Statutu.

## **Rozdział 2**

### **Cel i zadania Ośrodka**

**§ 4.** Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb życiowych i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie osób i rodzin do życiowego usamodzielnienia oraz integracji ze środowiskiem.

**§ 5.1.** Zadania pomocy społecznej realizowane przez Ośrodek polegają w szczególności na:

- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracy socjalnej;
- 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

**2.** Szczegółowy zakres zadań zleconych i własnych realizowanych przez Ośrodek określa ustawa o pomocy społecznej.

**3.** Ponadto Ośrodek realizuje zadania wynikające z następujących ustaw:

- 1) ustawy o świadczeniach rodzinnych poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń rodzinnych, świadczeń pielęgnacyjnych oraz ich weryfikację w przypadkach przewidzianych w ustawie;
- 2) ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów w zakresie prowadzenia spraw, w tym przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów oraz ich weryfikację w przypadkach przewidzianych w ustawie;
- 3) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów oraz ich weryfikację w przypadkach przewidzianych w ustawie, a także prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- 4) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczenia wychowawczego oraz weryfikację świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie;
- 5) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie określonym w ustawie;
- 6) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych poprzez ustalanie uprawnień osób do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych;
- 7) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi technicznej zespołu interdyscyplinarnego;
- 8) ustawy o Karcie Dużej Rodziny w zakresie prowadzenia postępowania, poprzez ustalenie uprawnień i wydawanie kart;
- 9) ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych poprzez działania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych, zmierzające od ogólnego rozwoju i poprawy sprawności, niezbędnych do prowadzenia przez osoby niepełnosprawne niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia;
- 10) ustawy o systemie oświaty poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów oraz weryfikację świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie.

**4.** Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz inne programy pomocowe finansowane ze środków pozabudżetowych.

**5.** W ramach swojej działalności Ośrodek wykonuje inne zadania i programy osłonowe wynikające z innych ustaw i uchwał Rady Miejskiej w Łobżenicy, które mają na celu ochronę poziomu życia mieszkańców Gminy Łobżenica.

**§ 6.1.** Ośrodek realizuje zadania własne gminy kierując się ustaleniami przekazywanymi przez Burmistrza Łobżenicy.

**2.** Ośrodek realizuje w imieniu gminy zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kierując się ustaleniami przekazywanymi przez Wojewodę Wielkopolskiego.

**§ 7.** Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, urzędami,

instytucjami i organizacjami społecznymi, kościołem katolickim i innymi kościołami i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

### **Rozdział 3 Gospodarka finansowa**

**§ 8. 1.** Ośrodek jest samodzielną jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

**2.** Zadania realizowane przez Ośrodek finansowane są:

- 1) ze środków własnych gminy;
- 2) z dotacji celowych.

**3.** Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy określony przez Radę Miejską w Łobżenicy uchwałą budżetową.

**4.** Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy i rachunki pomocnicze.

**5.** Zadania zlecone gminie realizowane są ze środków budżetu państwa, za pośrednictwem budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.

**6.** Zadania własne gminy realizowane są z budżetu gminy, o ile przepisy nie stanowią inaczej.

**§ 9. 1.** Obsługę finansowo-księgową i kadrowo-płacową Ośrodka zapewnia Centrum Administracyjno-Finansowe w Łobżenicy ul. Sikorskiego 7.

**2.** Świadczenia pieniężne dla świadczeniobiorców wypłacane są w kasie Banku Spółdzielczego w Łobżenicy lub na rachunki bankowe świadczeniobiorców.

**§ 10.** Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Dyrektor Ośrodka.

**§ 11.** Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

### **Rozdział 4 Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

**§ 12. 1.** W skład Ośrodka wchodzi dział organizacyjny: pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, wspierania rodziny i wewnętrzne jednostki organizacyjne: Warsztat Terapii Zajęciowej w Liszkowie, Placówka Wsparcia Dziennego „Przystań” w Łobżenicy i świetlice socjoterapeutyczne.

**2.** Przy Ośrodku działa Punkt „Pomagamy Potrzebującym”, który zajmuje się dystrybucją pomocy rzeczowej i sprzętu rehabilitacyjnego dla mieszkańców Gminy Łobżenica.

**3.** Zasady organizacji wewnętrznej, szczegółowy zakres działania i funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Dyrektora.

**§ 13. 1.** Ośrodkiem kieruje Dyrektor.

**2.** Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Łobżenicy, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym.

**3.** W celu realizacji zadań statutowych Ośrodka Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

4. Dyrektor Ośrodka na podstawie upoważnień Burmistrza Łobzenicy wydaje samodzielnie decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań zleconych oraz zadań własnych gminy, w tym o charakterze obowiązkowym.

5. Dyrektor Ośrodka działa przy pomocy pracowników posiadających upoważnienia udzielone przez Burmistrza Łobzenicy na wniosek dyrektora.

**§ 14. 1.** Do zadań Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
- 2) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Ośrodka;
- 3) opracowywanie planów działania Ośrodka i przedkładanie sprawozdań z ich wykonania;
- 4) coroczne składanie Radzie Miejskiej w Łobzenicy sprawozdania z działalności Ośrodka oraz potrzeb w zakresie pomocy społecznej;
- 5) przekazywanie Burmistrzowi informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Ośrodka.

2. W stosunkach z innymi podmiotami Dyrektor Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw udzielanych mu przez Burmistrza Łobzenicy.

3. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych w nim pracowników.

4. Dyrektor w imieniu Ośrodka dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka.

**§15.** Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

## **Rozdział 5 Mienie Ośrodka**

**§ 16. 1.** Na mienie Ośrodka składają się środki trwałe i nietrwałe zakupione przez Ośrodek bądź przekazane nieodpłatnie dla prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

## **Rozdział 6 Postanowienia końcowe**

**§ 17.** Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

**§ 18.** Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
(-) *Antoni Kapeja*