

Zarządzenie Nr 0050.65a.2016
Burmistrza Łobzenicy
z dnia 07 lipca 2016 r.

**w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie
Miejskim Gminy Łobzenica.**

Na podstawie art. 31, art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67).

zarządzam, co następuje:

- § 1. Wyznaczam Panią Marlenę Kowalską - Łąpieś na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim Gminy Łobzenica.
- § 2. Do zadań koordynatora czynności kancelaryjnych należy bieżący nadzór nad prawidłowym wykonywaniem czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim Gminy Łobzenica, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Piotr Łosoś (s)